



**KEMENTERIAN RISET DAN TEKNOLOGI/ BADAN RISET  
DAN INOVASI NASIONAL**

**DEPUTI BIDANG PENGUATAN RISET DAN PENGEMBANGAN**

Jalan M.H. Thamrin Nomor 8, Jakarta 10340, Gedung II BPPT Lantai 19 – 20

Telepon: (021) 3169707; Faksimile: (021) 3101728, 3102368

Laman: [www.risbang.ristekdikti.go.id](http://www.risbang.ristekdikti.go.id)

Nomor : B/87/E3/RA.00/2020

28 Januari 2020

Lampiran : 4 (Empat) Berkas

Hal : Pengumuman Penerima Pendanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat  
di Perguruan Tinggi Tahun Anggaran 2020

- Yth. 1. Rektor/ Direktur/ Ketua Perguruan Tinggi Negeri dan Swasta  
2. Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah I s/d XIV

Berdasarkan Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran Deputy Bidang Penguatan Riset dan Pengembangan Kementerian Riset dan Teknologi/ Badan Riset dan Inovasi Nasional Nomor 7/E1/KPT/ 2020 tanggal 24 Januari 2020 tentang Penetapan Pendanaan Pengabdian kepada Masyarakat Tahun Anggaran 2020, Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran Deputy Bidang Penguatan Riset dan Pengembangan Kementerian Riset dan Teknologi/ Badan Riset dan Inovasi Nasional Nomor 8/E1/KPT/ 2020 tanggal 24 Januari 2020 tentang Penetapan Pendanaan Penelitian di Perguruan Tinggi Tahun Anggaran 2020, dan Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran Deputy Bidang Penguatan Riset dan Pengembangan Kementerian Riset dan Teknologi/ Badan Riset dan Inovasi Nasional Nomor 9/E1/KPT/ 2020 tanggal 24 Januari 2020 tentang Penetapan Hasil Review Pendanaan Penelitian Tahun Anggaran 2020, bersama ini kami sampaikan daftar nama penerima pendanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat tahun anggaran 2020 sebagai berikut:

1. Penerima Pendanaan Penelitian di Perguruan Tinggi Non-PTNBH Usulan Tahun 2019 (Lampiran 1)
2. Penelitian Kontrak Tahun Jamak 2019-2021 yang dilanjutkan pendanaannya (Lampiran 2)
3. Penerima Pendanaan Pengabdian Kepada Masyarakat (Lampiran 3)

Kami informasikan bahwa penerima pendanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Tahun Anggaran 2020 adalah pengusul yang proposalnya dinyatakan lolos seleksi, dan yang bersangkutan atau institusi telah memenuhi kewajiban sebagai berikut:

1. Mengunggah laporan kemajuan sampai dengan tahun 2019;
2. Mengunggah laporan akhir sampai dengan tahun 2019;
3. Melaksanakan seluruh tahapan seleksi sebagaimana disebutkan dalam Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Perguruan Tinggi Edisi XII Revisi Tahun 2019 untuk skema penelitian desentralisasi bagi Perguruan Tinggi klaster Mandiri, Utama, dan Madya sesuai dengan hasil klasterisasi tahun 2019;
4. Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi penelitian secara daring sebagaimana surat Direktur DRPM dengan Nomor B/969/E3.1/RA.06/2019;
5. Mengunggah berkas kelengkapan seminar hasil bagi pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat sampai dengan tahun 2019;
6. Tidak sedang dalam status tugas belajar baik untuk ketua maupun anggota, kecuali anggota pada skema Penelitian Pascasarjana;

7. Pendanaan penelitian diberikan dengan memperhatikan kuota berdasarkan h-index peneliti, kecuali untuk skema Penelitian Pascasarjana yang tidak dihitung sebagai kuota;
8. Hanya menjadi ketua di satu judul Pengabdian kepada Masyarakat, untuk pendanaan Pengabdian kepada Masyarakat tahun yang baru.

Adapun penelitian Penelitian Kontrak Tahun Jamak 2019-2021 yang dilanjutkan pendanaannya merupakan penelitian yang telah dinyatakan layak berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi pada tahun 2019.

Apabila ada penerima pendanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat sebagaimana tercantum pada lampiran ternyata tidak memenuhi salah satu dari ketentuan di atas, atau pelanggaran terhadap ketentuan Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Edisi XII Revisi Tahun 2019 maka pendanaannya dapat ditinjau kembali.

Berkenaan dengan hal tersebut, DRPM mengucapkan selamat kepada penerima pendanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat tahun anggaran 2020. DRPM mengucapkan terimakasih kepada pengusul yang telah berpartisipasi, bagi pengusul yang belum mendapatkan pendanaan tahun ini dapat mengusulkan proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk pendanaan tahun 2021. Selanjutnya, kami mohon bantuan Bapak/Ibu untuk menyampaikan informasi di atas kepada nama-nama yang tercantum pada lampiran di Perguruan Tinggi masing-masing.

Perlu kami sampaikan bahwa mekanisme penyaluran dana akan dilakukan melalui kontrak. Berkaitan dengan hal ini, perlu kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut:

1. Untuk penelitian, diterapkan kontrak tahun tunggal dan kontrak tahun jamak. Kontrak tahun tunggal digunakan untuk kontrak penelitian yang pendanaannya hanya 1 (satu) tahun, adapun kontrak tahun jamak digunakan untuk kontrak penelitian yang pendanaannya lebih dari 1 (satu) tahun.
2. Kontrak dilakukan secara berjenjang. Untuk Perguruan Tinggi Negeri (PTN), kontrak dilakukan antara DRPM dengan Ketua LP/LPPM/LPM/Direktur Politeknik, adapun untuk Perguruan Tinggi Swasta kontrak dilakukan melalui Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi (LLDIKTI) masing - masing wilayah.
3. Pencairan dana penelitian dilakukan dengan 2 (dua) cara yaitu secara sekaligus dan secara bertahap;
4. Untuk Pengabdian kepada Masyarakat di tetapkan kontrak tahun tunggal bagi semua skema dan pencairannya dilaksanakan dalam 2 (dua) tahap.
5. Para penerima pendanaan Penelitian akan diminta untuk mengunggah perbaikan proposal dan RAB sesuai dengan dana yang diterima. Informasi lebih rinci terkait pengunggahan perbaikan proposal akan disampaikan kemudian.
6. Hal-hal lain yang terkait dengan penandatanganan kontrak, pencairan dana, dan pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat akan diinformasikan lebih lanjut melalui laman: <http://simlibtamas.ristekdikti.go.id>.

Berkaitan dengan data yang diperlukan untuk penandatanganan kontrak, bersama ini kami kirimkan Daftar Isian (Lampiran 4). Kami mohon Daftar Isian tersebut dapat diisi dan segera dikirim melalui email ke alamat [tudrpm.ristekbrin@gmail.com](mailto:tudrpm.ristekbrin@gmail.com), untuk Penelitian CC ke alamat email [terapanriset@gmail.com](mailto:terapanriset@gmail.com) dengan subjek **Data Kontrak Penelitian** dan untuk Pengabdian Masyarakat CC ke alamat email [ppm.drpmristekbrin@gmail.com](mailto:ppm.drpmristekbrin@gmail.com) dengan subjek **Data Kontrak Pengabdian**, paling lambat tanggal 10 Februari 2020. Untuk PTS tidak perlu mengirimkan daftar isian karena Kontrak akan dilakukan dengan LLDIKTI Wilayah masing – masing.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Direktur Riset dan Pengabdian  
Masyarakat,

TTD

Ocky Karna Radjasa  
NIP 196510291990031001

Tembusan:  
Deputi Bidang Penguatan Riset dan Pengembangan;



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI  
WILAYAH VII

Jl. Dr. Ir. H. Soekarno No. 177 Surabaya 60117  
Telp. (031) 5925418, 5925419, 5947473 Fax. (031) 5947479  
Laman : <http://lldikti7.ristekdikti.go.id>, Surel : [lldikti7@ristekdikti.go.id](mailto:lldikti7@ristekdikti.go.id)

**KONTRAK PENELITIAN TAHUN JAMAK**

Antara  
Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah VII  
dengan  
Universitas Nahdlatul Ulama Surabaya  
Tahun Anggaran 2020

Nomor: 043/SP2H/LT-MULTI/LL7/2020

Pada hari ini Selasa tanggal tujuh belas bulan Maret tahun dua ribu dua puluh, kami yang bertandatangan dibawah ini :

1. **Prof. Dr. Ir. Suprpto, DEA.** : Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah VII, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan yang berkedudukan di Jl. Dr. Ir. H. Soekarno 177 Surabaya, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah VII berdasarkan Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 526/M/KPT.KP/2018 tanggal 17 September 2018, untuk selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;
2. **Prof. Dr. Ir. Achmad Jazidie, M.Eng.** : Rektor yang berkedudukan di Kampus A Jl. SMEA No 57, Surabaya Kampus B Jl. Jemursari 51-57, Surabaya, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama peneliti di Universitas Nahdlatul Ulama Surabaya untuk selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama bersepakat mengikatkan diri dalam suatu , dengan ketentuan dan syarat sebagai berikut:

**PASAL 1  
DASAR HUKUM**

**Kontrak Penelitian** ini berdasarkan kepada:

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 01 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
6. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2019 tentang Sistem Nasional Ilmu Pengetahuan dan Teknologi;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang bentuk dan Mekanisme Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum;
8. Peraturan Presiden Nomor 16 tahun 2018 tentang Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah;
9. Peraturan Presiden Nomor 73 Tahun 2019 tentang Kementerian Riset dan Teknologi sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 94 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 73 Tahun 2019 tentang Kementerian Riset dan Teknologi;

10. Peraturan Presiden Nomor 74 Tahun 2019 tentang Badan Riset dan Inovasi Nasional sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 74 Tahun 2019 tentang Badan Riset dan Inovasi Nasional;
11. Keputusan Presiden Nomor 113/P Tahun 2019 tentang Pembentukan Kementerian dan Pengangkatan Menteri Kabinet Kerja Periode Tahun 2019-2024;
12. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 139/PMK.02/2015 tentang Tata Cara Penyediaan, Pencairan, dan Pertanggungjawaban Pemberian Bantuan Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum;
13. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 60/PMK.02/2018 tentang Persetujuan Kontrak Tahun Jamak oleh Menteri Keuangan;
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 78/PMK.02/2019 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2020;
15. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 127/PMK.02/2019 tentang Standar Biaya Keluaran Tahun Anggaran 2020;
16. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 69 tahun 2016 tentang Tata Cara Pembentukan Komite Penilaian dan/atau Reviewer Penelitian sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 69 tahun 2016 tentang Pedoman Pembentukan Komite Penilaian dan/atau Reviewer dan Tata Cara Pelaksanaan Penilaian Penelitian dengan Menggunakan Standar Biaya Keluaran;
17. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2019 tentang Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri;
18. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 20 tahun 2018 tentang Penelitian;
19. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 38 Tahun 2019 tentang Prioritas Riset Nasional Tahun 2020-2024;
20. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 209/M/KPT/2018 tentang Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Edisi XII;
21. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 105/M/KPT/2019 tentang Penggunaan Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Tahun 2019;
22. Peraturan Direktur Jenderal Pebendaharaan Kementerian Keuangan Republik Indonesia Nomor Per-15/PB/2017 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pembayaran Anggaran Penelitian Berbasis Standar Biaya Keluaran Sub Keluaran Penelitian sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Direktur Jenderal Pebendaharaan Kementerian Keuangan Republik Indonesia Nomor Per-7/PB/2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Direktur Jenderal Pebendaharaan Kementerian Keuangan Republik Indonesia Nomor Per-15/PB/2017 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pembayaran Anggaran Penelitian Berbasis Standar Biaya Keluaran Sub Keluaran Penelitian;
23. Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran Deputy Bidang Penguatan Riset dan Pengembangan Kementerian Riset dan Teknologi/ Badan Riset dan Inovasi Nasional Nomor 8/E1/KPT/2020 tentang Penetapan Pendanaan Penelitian di Perguruan Tinggi Tahun Anggaran 2020;
24. Kontrak Penelitian Tahun Anggaran 2020 antara Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat dengan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah VII Nomor 187/SP2H/LT/DRPM/2020 tanggal 9 Maret 2020.

## PASAL 2 RUANG LINGKUP

- (1) Ruang lingkup **Kontrak Penelitian** ini meliputi Pelaksanaan Penelitian sebanyak 1 judul penelitian dibebankan pada DIPA (Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran) Deputy Bidang Penguatan Riset dan Pengembangan Kementerian Riset dan Teknologi/ Badan Riset dan Inovasi Nasional;
- (2) Daftar nama Ketua Pelaksana, judul penelitian, luaran tambahan, jangka waktu penelitian, dan besarnya biaya setiap tahun masing-masing judul penelitian tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari **Kontrak Penelitian** ini.

### PASAL 3 JANGKA WAKTU

- (1) **Kontrak Penelitian** ini dilaksanakan dalam jangka waktu:
  - a. 2 (dua) tahun; dan
  - b. 3 (tiga) tahunyang mulai berlaku sejak tahun 2020.
- (2) **Kontrak Penelitian** sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan untuk penelitian sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari **Kontrak Penelitian** ini.
- (3) Keberlanjutan penelitian sebagaimana tercantum dalam Lampiran Kontrak ditentukan berdasarkan hasil penilaian atas capaian tahun berjalan yang dilakukan oleh Komite Penilaian Keluaran Penelitian dan/atau *Reviewer* Keluaran Penelitian.

### PASAL 4 HAK DAN KEWAJIBAN

- (1) **PIHAK PERTAMA** mempunyai kewajiban:
  - a. memberikan pendanaan penelitian kepada **PIHAK KEDUA** dan;
  - b. melakukan pemantauan dan evaluasi.
  - c. melakukan penilaian luaran penelitian; dan
  - d. melakukan validasi luaran tambahan.
- (2) **PIHAK KEDUA** mempunyai kewajiban:
  - a. membuat sub **Kontrak Penelitian** antara Pimpinan Perguruan Tinggi dengan Ketua Pelaksana Penelitian di Perguruan Tingginya untuk pengaturan hak dan kewajiban setiap pelaksana yang memuat antara lain:
    1. nama pelaksana;
    2. judul penelitian;
    3. jumlah dana penelitian;
    4. tata cara dan termin pembayaran;
    5. waktu pelaksanaan;
    6. batas akhir pelaporan;
    7. pencantuman pemberi dana penelitian dalam publikasi ilmiah;
    8. luaran penelitian; dan
    9. sanksi.
  - b. mengkoordinir dan bertanggung jawab atas terlaksananya **Kontrak Penelitian** yang dilakukan oleh para peneliti di Perguruan Tingginya.
  - c. memantau pengunggahan ke laman **SIMLITABMAS** dokumen sebagai berikut:
    1. revisi proposal penelitian
    2. catatan harian pelaksanaan penelitian
    3. laporan kemajuan pelaksanaan penelitian
    4. Surat Pernyataan Tanggungjawab Belanja (SPTB) atas dana penelitian yang telah ditetapkan
    5. luaran penelitian

**paling lambat tanggal 16 November** tiap tahun Anggaran berjalan.
- (3) **PIHAK PERTAMA** mempunyai hak menerima dokumen hasil unggahan di laman **SIMLITABMAS** sebagai berikut:
  1. revisi proposal penelitian
  2. catatan harian pelaksanaan penelitian
  3. laporan kemajuan pelaksanaan penelitian
  4. Surat Pernyataan Tanggungjawab Belanja (SPTB) atas dana penelitian yang telah ditetapkan
  5. luaran penelitian
- (4) **PIHAK KEDUA** mempunyai hak mendapatkan dana penelitian dari **PIHAK PERTAMA**.

## PASAL 5 CARA PEMBAYARAN

- (1) **PIHAK PERTAMA** memberikan pendanaan penelitian sebesar: Rp988.400.000,- (Sembilan ratus delapan puluh delapan juta empat ratus ribu rupiah) dalam jangka waktu 2 (dua) dan/atau 3 (tiga) tahun yang dibebankan kepada DIPA Deputy Bidang Penguatan Riset dan Pengembangan Kementerian Riset dan Teknologi/ Badan Riset dan Inovasi Nasional
- (2) Pendanaan penelitian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dibayarkan oleh **PIHAK PERTAMA** kepada **PIHAK KEDUA** secara bertahap:
  - a. Rp307.950.000,- (Tiga ratus tujuh juta sembilan ratus lima puluh ribu rupiah) untuk tahun pertama, dan Rp,- (Nol rupiah) dana luaran tambahan untuk tahun pertama
  - b. Rp338.600.000,- (Tiga ratus tiga puluh delapan juta enam ratus ribu rupiah) untuk tahun kedua, dan Rp15.000.000,- (Lima belas juta rupiah) dana luaran tambahan untuk tahun kedua
  - c. Rp326.850.000,- (Tiga ratus dua puluh enam juta delapan ratus lima puluh ribu rupiah) untuk tahun ketiga, dan Rp,- (Nol rupiah) dana luaran tambahan untuk tahun ketigadari Bendahara Pengeluaran LLDIKTI Wilayah VII kepada rekening Institusi melalui mekanisme transfer antar rekening.
- (3) Pendanaan penelitian sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf a, diberikan dengan ketentuan apabila revisi proposal penelitian telah diunggah ke laman SIMLITABMAS.
- (4) Pendanaan penelitian sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf b dan huruf c, diberikan berdasarkan hasil penilaian atas capaian tahun sebelumnya yang dilakukan oleh Komite Penilaian Keluaran Penelitian dan/atau *Reviewer* Keluaran Penelitian.
- (5) Biaya luaran tambahan dibayarkan kepada **PIHAK KEDUA** pada bulan Oktober tiap tahun.
- (6) Apabila luaran tambahan dinyatakan tidak valid oleh **PIHAK PERTAMA** sebagaimana dimaksud Pasal 4 ayat (1), maka dana luaran tambahan yang sudah diterima harus disetorkan kembali ke kas negara.
- (7) Pendanaan **Kontrak Penelitian** sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dibayarkan kepada Institusi sebagai berikut.

Nama Institusi	: Universitas Nahdlatul Ulama Surabaya
Nomor Rekening	: 8292929290
Nama penerima pada rekening	: UNIVERSITAS NU SURABAYA
Nama Bank	: BNI'46
Alamat Bank	: Gedung Graha Pangeran, Jalan Ahmad Yani No.286, Dukuh Menanggal Surabaya
Kota	: SURABAYA
NPWP Perguruan Tinggi	: 01.148.533.3-316.001

- (8) **PIHAK PERTAMA** tidak bertanggungjawab atas keterlambatan dan/atau tidak terbayarnya sejumlah dana, yang disebabkan oleh kesalahan **PIHAK KEDUA** dalam menyampaikan informasi sebagaimana dimaksud pada ayat (7).

## PASAL 6 PENGANTIAN KEANGGOTAAN

- (1) Perubahan terhadap susunan tim pelaksana dan substansi penelitian dapat dibenarkan apabila telah mendapat persetujuan dari Direktur Riset dan Pengabdian Masyarakat Deputy Bidang Penguatan Riset dan Pengembangan.
- (2) Apabila Ketua tim pelaksana penelitian tidak dapat menyelesaikan penelitian atau mengundurkan diri, maka **PIHAK KEDUA** wajib menunjuk pengganti Ketua Tim Pelaksana penelitian yang merupakan salah satu anggota tim setelah mendapat persetujuan tertulis dari Direktur Riset dan Pengabdian Masyarakat Deputy Bidang Penguatan Riset dan Pengembangan.

- (3) Dalam hal tidak adanya pengganti ketua tim pelaksana penelitian sesuai dengan syarat ketentuan yang ada, maka penelitian dibatalkan dan dana dikembalikan ke Kas Negara.

## PASAL 7 PAJAK

**PIHAK KEDUA** berkewajiban memungut dan menyetor pajak ke kantor pelayanan pajak setempat yang berkenaan dengan kewajiban pajak berupa:

1. pembelian barang dan jasa dikenai PPN sebesar 10% dan PPh 22 sebesar 1,5%;
2. pajak-pajak lain sesuai ketentuan.

## PASAL 8 KEKAYAAN INTELEKTUAL

- (1) Hak Kekayaan Intelektual yang dihasilkan dari pelaksanaan penelitian diatur dan dikelola sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan.
- (2) Setiap publikasi, makalah, dan/atau ekspos dalam bentuk apapun yang berkaitan dengan hasil penelitian ini wajib mencantumkan **PIHAK PERTAMA** sebagai pemberi dana.
- (3) Hasil penelitian berupa peralatan adalah milik negara dan dapat dihibahkan kepada institusi/lembaga melalui Berita Acara Serah Terima (BAST).

## PASAL 9 KEADAAN KAHAR

- (1) **PARA PIHAK** dibebaskan dari tanggung jawab atas keterlambatan atau kegagalan dalam memenuhi kewajiban yang dimaksud dalam **Kontrak Penelitian** disebabkan atau diakibatkan oleh peristiwa atau kejadian diluar kekuasaan **PARA PIHAK** yang dapat digolongkan sebagai keadaan memaksa (*force majeure*).
- (2) Peristiwa atau kejadian yang dapat digolongkan keadaan memaksa (*force majeure*) dalam **Kontrak Penelitian** ini adalah bencana alam, wabah penyakit, kebakaran, perang, blokade, peledakan, sabotase, revolusi, pemberontakan, huru-hara, serta adanya tindakan pemerintah dalam bidang ekonomi dan moneter yang secara nyata berpengaruh terhadap pelaksanaan **Kontrak Penelitian** ini.
- (3) Apabila terjadi keadaan memaksa (*force majeure*) maka pihak yang mengalami wajib memberitahukan kepada pihak lainnya secara tertulis, selambat-lambatnya dalam waktu 7 (tujuh) hari kerja sejak terjadinya keadaan memaksa (*force majeure*), disertai dengan bukti-bukti yang sah dari pihak yang berwajib, dan **PARA PIHAK** dengan itikad baik akan segera membicarakan penyelesaiannya.

## PASAL 10 PENYELESAIAN PERSELISIHAN

- (1) Apabila terjadi perselisihan antara **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** dalam pelaksanaan **Kontrak Penelitian** ini akan dilakukan penyelesaian secara musyawarah dan mufakat
- (2) Dalam hal tidak tercapai penyelesaian secara musyawarah dan mufakat sebagaimana dimaksud pada ayat (1) maka penyelesaian dilakukan melalui proses hukum yang berlaku dengan memilih domisili hukum di Pengadilan Negeri Surabaya.

## Pasal 11 AMANDEMEN KONTRAK

Apabila terdapat hal lain yang belum diatur atau terjadi perubahan dalam **Kontrak Penelitian** ini, maka akan dilakukan amandemen **Kontrak Penelitian**.

**PASAL 12  
SANKSI**

- (1) Apabila sampai dengan batas waktu yang telah ditetapkan untuk melaksanakan telah berakhir, **PIHAK KEDUA** tidak melaksanakan kewajiban sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 ayat (2), maka **PIHAK KEDUA** dikenai sanksi administratif.
- (2) Sanksi administratif sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat berupa penghentian pembayaran dan tidak dapat mengajukan proposal penelitian dalam kurun waktu dua tahun berturut-turut.

**PASAL 13  
LAIN-LAIN**

Dalam hal **PIHAK KEDUA** berhenti dari jabatannya sebelum **Kontrak Penelitian** ini selesai, maka **PIHAK KEDUA** wajib melakukan serah terima tanggung jawabnya kepada pejabat baru yang menggantikannya.

**PASAL 14  
PENUTUP**

Surat Perjanjian ini dibuat rangkap 2 ( dua ) bermeterai cukup sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dan biaya meterai dibebankan kepada **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA**



**Prof. Dr. Ir. Suprpto, DEA.**  
NIP. 196006241987011001

**PIHAK KEDUA**



**Prof. Dr. Ir. Achmad Jazidie, M.Eng.**

## SURAT PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB MUTLAK KONTRAK PENELITIAN *MULTI YEARS* TAHUN 2020

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Prof. Dr. Ir. Achmad Jazidie, M.Eng.  
Jabatan : Rektor  
Institusi : Universitas Nahdlatul Ulama Surabaya  
No. SP2H : 043/SP2H/LT-MULTI/LL7/2020  
Jumlah Judul : 1 Judul  
Jumlah Dana : Rp307.950.000

(Tiga ratus tujuh juta sembilan ratus lima puluh ribu rupiah)

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Bertanggungjawab mutlak dalam pembelanjaan dana Kontrak Penelitian *Multi Years* Tahun 2020 dan berkewajiban menyimpan semua bukti-bukti pengeluaran sesuai dengan jumlah dana yang diberikan;
2. Berkewajiban mengembalikan sisa dana yang tidak dibelanjakan ke Kas Negara;
3. Bertanggungjawab penuh atas data administrasi pelaksana penerima dana Kontrak Penelitian *Multi Years* Tahun 2020;
4. Berkewajiban untuk menindaklanjuti dan mengupayakan hasil Kontrak Penelitian *Multi Years* Tahun 2020 yang dilakukan agar terlaksana dengan efektif dan efisien;
5. Berkewajiban untuk menyimpan *hardcopy* dan *softcopy* Laporan Kemajuan dan Seminar Hasil (Luaran Hasil Penelitian) dari Kontrak Penelitian *Multi Years* Tahun 2020.

Surabaya, 17 Maret 2020



Prof. Dr. Ir. Achmad Jazidie, M.Eng.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI  
WILAYAH VII

Jalan Dr. Ir. H. Soekarno No. 177 Surabaya 60117  
Telepon. 031 5925418, 5925419, 5947473 Faksimile 5947479  
Laman: <http://lldikti7.ristekdikti.go.id>, Surel : [lldikti7@ristekdikti.go.id](mailto:lldikti7@ristekdikti.go.id)

**BERITA ACARA PEMBAYARAN**

Nomor : BA/043/BAP/P-MULTI/LL7/2020

Pada hari ini Selasa tanggal tujuh belas bulan Maret tahun dua ribu dua puluh, kami yang bertandatangan dibawah ini:

1. Nama : Dr. Widyo Winarso, M.Pd  
NIP. : 196203141991031002  
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah VII  
Alamat : Jalan Dr. Ir. H. Soekarno No. 177 Surabaya

Dalam hal ini bertindak dan atas nama Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah VII, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, dalam Berita Acara pembayaran ini selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**.

2. Nama : **Prof. Dr. Ir. Achmad Jazidie, M.Eng.**  
Jabatan : **Rektor**  
NPWP : **01.148.533.3-316.001**  
Alamat : **Kampus A Jl. SMEA No 57, Surabaya Kampus B Jl. Jemursari 51-57, Surabaya**

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama **Rektor Universitas Nahdlatul Ulama Surabaya** yang selanjutnya dalam Berita Acara Pembayaran ini disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

- A. Berdasarkan :
- DIPA : DIPA Deputy Bidang Penguatan Riset dan Pengembangan Kementerian Riset dan Teknologi/Badan Riset dan Inovasi Nasional
- No. dan tanggal SP2H : 043/SP2H/LT-MULTI/LL7/2020, tanggal 17 Maret 2020
- Nilai SP2H : **Rp. 307.950.000,-**  
(Tiga ratus tujuh juta sembilan ratus lima puluh ribu rupiah)
- Uraian Pekerjaan : Biaya Pelaksanaan Penugasan Hibah Penelitian *Multi Years* tahap I Bagi Dosen Tahun 2020

- B. Berdasarkan Surat Perjanjian Penugasan Pelaksanaan Hibah Penelitian tersebut, maka **PIHAK KEDUA** berhak menerima pembayaran dari **PIHAK PERTAMA** dengan rincian sebagai berikut :

1. Pembayaran : Pertama 100%
2. Perhitungan Pembayaran
- |   |    |               |
|---|----|---------------|
| a. Jumlah pembayaran fisik pada BAP ini 100 % | Rp | 307.950.000,- |
| b. Jumlah pembayaran fisik pada BAP lalu      | Rp | _____ (+)     |
| c. Jumlah pembayaran fisik s.d. BAP ini       | Rp | 307.950.000,- |

**PIHAK KEDUA** setuju atas jumlah pembayaran tersebut diatas dan dibayarkan melalui **BNI'46**, nomor rekening **8292929290** Atas nama **UNIVERSITAS NU SURABAYA**.

Berita Acara ini dibuat rangkap 2 (dua) untuk dipergunakan sesuai dengan keperluan.

**PIHAK PERTAMA**

Didstet

**Dr. Widyo Winarso, M.Pd**  
**NIP. 196203141991031002**

**PIHAK KEDUA**

**Prof. Dr. Ir. Achmad Jazidie, M.Eng.**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI  
WILAYAH VII

Jalan Dr. Ir. H. Soekarno No. 177 Surabaya 60117  
Telepon. 031 5925418, 5925419, 5947473 Faksimile 5947479  
Laman: <http://lldikti7.ristekdikti.go.id>, Surel : [lldikti7@ristekdikti.go.id](mailto:lldikti7@ristekdikti.go.id)

Beban MAK :  
Bukti Kas :  
Tahun Anggaran :


## KUITANSI

Sudah terima dari : Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah VII

Uang sebesar : **Tiga ratus tujuh juta sembilan ratus lima puluh ribu rupiah**  
(dengan huruf)

Untuk pembayaran : Biaya Penugasan Penelitian *Multi Years* Bagi Dosen Perguruan Tinggi Swasta Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah VII Tahun Anggaran 2020 tahap I (satu) sebesar 100%, sesuai dengan Surat Perjanjian Pelaksanaan Penelitian Nomor: 043/SP2H/LT-MULTI/LL7/2020, tanggal 17 Maret 2020.

**Rp307.950.000,-**

<b>SETUJU DIBAYAR</b> Pejabat Pembuat Komitmen,	Dibayar tgl. Bendahara Pengeluaran,	Surabaya, Rektor
		
Dr. Widyo Winarso, M.Pd NIP. 196203141991031002	Yudianto Wicaksono, SE, M.Ak NIP. 198406152009121002	Prof. Dr. Ir. Achmad Jazidie, M.Eng.



# UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA SURABAYA

## LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Kampus A Wonokromo : Jl. SMEA No.57 Tlp. 031-8291920, 8284508 Fax. 031-8298582 – Surabaya 60243

Kampus B KSIJemursari : Jl. Jemursari NO.51-57 Tlp. 031-8479070 Fax. 031-8433670 – Surabaya 60231

Website : unusa.ac.id Email: info@unusa.ac.id

### KONTRAK PENELITIAN TAHUN JAMAK

#### PENELITIAN TERAPAN

Tahun Anggaran 2020

Nomor: 297.54/UNUSA/Adm-LPPM/IV/2020

Pada hari ini **Jum'at** tanggal **Dua Puluh** bulan **Maret** tahun **Dua Ribu Dua Puluh**, kami yang bertandatangan dibawah ini:

1. **Dr. Istas Pratomo, S.T., M.T.** :Ketua LPPM Universitas Nahdlatul Ulama Surabaya, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Universitas Nahdlatul Ulama Surabaya, yang berkedudukan di Jalan Jemursari 51-57 Surabaya, untuk selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA.**
2. **Dr. Abdul Muhith, S.Kep.Ns., M.Kes.** :Dosen Fakultas Keperawatan dan Kebidanan Universitas Nahdlatul Ulama Surabaya, dalam hal ini bertindak sebagai pengusul dan Ketua Pelaksana Penelitian Terapan Tahun Anggaran 2020 untuk selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA**, secara bersama-sama sepakat mengikatkan diri dalam suatu Kontrak Penelitian Terapan Tahun Anggaran 2020 dengan ketentuan dan syarat-syarat sebagai berikut:

#### Pasal 1

##### Ruang Lingkup Kontrak

**PIHAK PERTAMA** memberi pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** menerima pekerjaan tersebut dari **PIHAK PERTAMA**, untuk melaksanakan dan menyelesaikan Penelitian Terapan Tahun Anggaran 2020 dengan Judul Rancang Bangun Sistem Peramalan dan Estimasi untuk Persediaan Darah Sebagai Manajemen Bank Darah.

#### Pasal 2

##### Dana Penelitian

- (1) Besarnya dana untuk melaksanakan penelitian dengan judul sebagaimana dimaksud pada Pasal 1 adalah secara bertahap
  - a. sebesar Rp.307.950.000,- (**Tiga Ratus Tujuh Juta Sembilan Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah**) sudah termasuk pajak. Untuk tahun pertama.
  - b. sebesar Rp.338.600.000,- (**Tiga Ratus Tiga Puluh Delapan Juta Enam Ratus Puluh Ribu Rupiah**) dan sebesar Rp.15.000.000,- (**Lima Belas Juta Rupiah**) dana luaran tambahan, sudah termasuk pajak. Untuk tahun Kedua.
  - c. sebesar Rp.326.850.000,- (**Tiga Ratus Dua Puluh Enam Juta Delapan Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah**) sudah termasuk pajak. Untuk tahun Ketiga.
- (2) Dana Penelitian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Deputy Bidang Penguatan Riset dan Pengembangan Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi/Badan Riset dan Inovasi Nasional.

**Pasal 3**  
**Tata Cara Pembayaran Dana Penelitian**

- (1) **PIHAK PERTAMA** akan membayarkan Dana Penelitian kepada **PIHAK KEDUA** secara langsung dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. Pembayaran Tahap Pertama sebesar 100% dari total dana penelitian yaitu Rp.307.950.000,- (*Tiga Ratus Tujuh Juta Sembilan Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah*), Untuk tahun pertama yang akan dibayarkan oleh **PIHAK PERTAMA** kepada **PIHAK KEDUA** setelah **PARA PIHAK** membuat dan melengkapi rancangan pelaksanaan penelitian yang memuat judul penelitian, pendekatan dan metode penelitian yang digunakan, data yang akan diperoleh, anggaran yang akan digunakan, dan tujuan penelitian berupa luaran yang akan dicapai.
- (2) Dana Penelitian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) akan disalurkan oleh **PIHAK PERTAMA** kepada **PIHAK KEDUA** ke rekening sebagai berikut:

Nama	:	Dr. Abdul Muhith, S.Kep.Ns., M.Kes.
Nomor Rekening	:	7129059588
Nama Bank	:	Bank Mandiri Syariah

- (3) **PIHAK PERTAMA** tidak bertanggung jawab atas keterlambatan dan/atau tidak terbayarnya sejumlah dana sebagaimana dimaksud pada ayat (1) yang disebabkan karena kesalahan **PIHAK KEDUA** dalam menyampaikan data peneliti, nama bank, nomor rekening, dan persyaratan lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan.

**Pasal 4**  
**Jangka Waktu**

Jangka waktu pelaksanaan penelitian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 sampai selesai 100%, adalah dihitung sejak **Tanggal 20 Maret 2020** dan berakhir pada **Tanggal 16 November 2020**

**Pasal 5**  
**Target Luaran**

- (1) **PIHAK KEDUA** berkewajiban untuk mencapai target luaran wajib penelitian.
- (2) **PIHAK KEDUA** diharapkan dapat mencapai target luaran tambahan penelitian.
- (3) **PIHAK KEDUA** berkewajiban untuk melaporkan perkembangan pencapaian target luaran sebagaimana dimaksud pada ayat (1) kepada **PIHAK PERTAMA**.

**Pasal 6**  
**Hak dan Kewajiban Para Pihak**

- (1) Hak dan Kewajiban **PIHAK PERTAMA**:
  - a. **PIHAK PERTAMA** berhak untuk mendapatkan dari **PIHAK KEDUA** luaran penelitian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 7;
  - b. **PIHAK PERTAMA** berkewajiban untuk memberikan dana penelitian kepada **PIHAK KEDUA** dengan jumlah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 ayat (1) dan dengan tata cara pembayaran sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3.
- (2) Hak dan Kewajiban **PIHAK KEDUA**:
  - a. **PIHAK KEDUA** berhak menerima dana penelitian dari **PIHAK PERTAMA** dengan jumlah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 ayat (1);
  - b. **PIHAK KEDUA** berkewajiban menyerahkan kepada **PIHAK PERTAMA** luaran Penelitian Terapan dengan judul Rancang Bangun Sistem Peramalan dan Estimasi untuk Persediaan Darah Sebagai Manajemen Bank Darah.
  - c. **PIHAK KEDUA** berkewajiban untuk bertanggungjawab dalam penggunaan dana penelitian yang diterimanya sesuai dengan proposal kegiatan yang telah disetujui;

- d. **PIHAK KEDUA** berkewajiban untuk menyampaikan kepada **PIHAK PERTAMA** laporan penggunaan dana sebagaimana dimaksud dalam Pasal 7.

#### **Pasal 7**

##### **Laporan Pelaksanaan Penelitian**

- (1) **PIHAK KEDUA** berkewajiban untuk menyampaikan kepada **PIHAK PERTAMA** berupa laporan kemajuan dan laporan akhir mengenai luaran penelitian dan rekapitulasi penggunaan anggaran sesuai dengan jumlah dana yang diberikan oleh **PIHAK PERTAMA** yang tersusun secara sistematis sesuai pedoman yang ditentukan oleh **PIHAK PERTAMA**.
- (2) **PIHAK KEDUA** berkewajiban mengunggah Laporan Kemajuan dan Catatan harian penelitian yang telah dilaksanakan ke SIMLITABMAS paling lambat **05 November 2020**.
- (3) **PIHAK KEDUA** berkewajiban menyerahkan *Hardcopy* Laporan Kemajuan dan Rekapitulasi Penggunaan Anggaran kepada **PIHAK PERTAMA**, paling lambat **10 November 2020**.
- (4) **PIHAK KEDUA** berkewajiban mengunggah Laporan Akhir, capaian hasil, Poster, artikel ilmiah dan profil pada SIMLITABMAS paling lambat **16 November 2020** (bagi penelitian tahun terakhir).

#### **Pasal 8**

##### **Monitoring dan Evaluasi**

**PIHAK PERTAMA** dalam rangka pengawasan akan melakukan Monitoring dan Evaluasi internal terhadap kemajuan pelaksanaan Penelitian Tahun Anggaran 2020 ini sebelum pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi eksternal oleh Deputy Bidang Penguatan Riset dan Pengembangan Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi/Badan Riset dan Inovasi Nasional.

#### **Pasal 9**

##### **Penilaian Luaran**

1. Penilaian luaran penelitian dilakukan oleh Komite Penilai/*Reviewer* Luaran sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
2. Apabila dalam penilaian luaran terdapat luaran tambahan yang tidak tercapai maka dana tambahan yang sudah diterima oleh peneliti harus disetorkan kembali ke kas negara.

#### **Pasal 10**

##### **Perubahan Susunan Tim Pelaksana dan Substansi Pelaksanaan**

Perubahan terhadap susunan tim pelaksana dan substansi pelaksanaan Penelitian ini dapat dibenarkan apabila telah mendapat persetujuan tertulis dari Deputy Bidang Penguatan Riset dan Pengembangan Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi/Badan Riset dan Inovasi Nasional.

#### **Pasal 11**

##### **Penggantian Ketua Pelaksana**

- (1) Apabila **PIHAK KEDUA** selaku ketua pelaksana tidak dapat melaksanakan Penelitian ini, maka **PIHAK KEDUA** wajib mengusulkan pengganti ketua pelaksana yang merupakan salah satu anggota tim kepada **PIHAK PERTAMA**.
- (2) Apabila **PIHAK KEDUA** tidak dapat melaksanakan tugas dan tidak ada pengganti ketua sebagaimana dimaksud pada ayat(1), maka **PIHAK KEDUA** harus mengembalikan dana penelitian kepada **PIHAK PERTAMA** yang selanjutnya disetor ke Kas Negara.
- (3) Bukti setor sebagaimana dimaksud pada ayat (2) disimpan oleh **PIHAK PERTAMA**.

#### **Pasal 12**

##### **Sanksi**

- (1) Apabila sampai dengan batas waktu yang telah ditetapkan untuk melaksanakan Penelitian ini telah berakhir, namun **PIHAK KEDUA** belum menyelesaikan tugasnya, terlambat mengirim laporan Kemajuan, dan/atau terlambat mengirim laporan akhir, maka **PIHAK KEDUA** dikenakan sanksi administratif berupa penghentian pembayaran dan tidak dapat mengajukan proposal penelitian dalam kurun waktu dua tahun berturut turut.
- (2) Apabila **PIHAK KEDUA** tidak dapat mencapai target luaran sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5, maka kekurangan capaian target luaran tersebut akan dicatat sebagai hutang **PIHAK KEDUA** kepada **PIHAK PERTAMA** yang apabila tidak dapat dilunasi oleh **PIHAK KEDUA**, akan berdampak pada kesempatan **PIHAK KEDUA** untuk mendapatkan pendanaan penelitian atau hibah lainnya yang dikelola oleh **PIHAK PERTAMA**.

### **Pasal 13** **Pembatalan Perjanjian**

- (1) Apabila dikemudian hari terhadap judul Penelitian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 ditemukan adanya duplikasi dengan Penelitian lain dan/atau ditemukan adanya ketidakjujuran, itikad tidak baik, dan/atau perbuatan yang tidak sesuai dengan kaidah ilmiah dari atau dilakukan oleh **PIHAK KEDUA**, maka perjanjian Penelitian ini dinyatakan batal dan **PIHAK KEDUA** wajib mengembalikan dana penelitian yang telah diterima kepada **PIHAK PERTAMA** yang selanjutnya akan disetor ke Kas Negara.
- (2) Bukti setor sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disimpan oleh **PIHAK PERTAMA**.

### **Pasal 14** **Pajak-Pajak**

Hal-hal dan/atau segala sesuatu yang berkenaan dengan kewajiban pajak berupa PPN dan/atau PPh menjadi tanggung jawab **PIHAK KEDUA** dan harus dibayarkan oleh **PIHAK KEDUA** ke kantor pelayanan pajak setempat sesuai ketentuan yang berlaku.

### **Pasal 15** **Peralatan dan/alat Hasil Penelitian**

Hasil Pelaksanaan Penelitian ini yang berupa peralatan dan/atau alat yang dibeli dari pelaksanaan Penelitian ini adalah milik Negara yang dapat dihibahkan kepada Universitas Nahdlatul Ulama Surabaya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

### **Pasal 16** **Penyelesaian Sengketa**

Apabila terjadi perselisihan antara **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** dalam pelaksanaan perjanjian ini akan dilakukan penyelesaian secara musyawarah dan mufakat, dan apabila tidak tercapai penyelesaian secara musyawarah dan mufakat maka penyelesaian dilakukan melalui proses hukum.



**Pasal 17**  
**Lain-lain**

- (1) **PIHAK KEDUA** menjamin bahwa penelitian dengan judul tersebut di atas belum pernah dibiayai dan/atau diikutsertakan pada Pendanaan Penelitian lainnya, baik yang diselenggarakan oleh instansi, lembaga, perusahaan atau yayasan, baik di dalam maupun di luar negeri.
- (2) Segala sesuatu yang belum cukup diatur dalam Perjanjian ini dan dipandang perlu diatur lebih lanjut dan dilakukan perubahan oleh **PARA PIHAK**, maka perubahan-perubahannya akan diatur dalam perjanjian tambahan atau perubahan yang merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Perjanjian ini.

Perjanjian ini dibuat dan ditandatangani oleh PARA PIHAK pada hari dan tanggal tersebut di atas, dibuat dalam rangkap 2 (dua) dan bermaterai cukup sesuai dengan ketentuan yang berlaku, yang masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama.

PIHAK PERTAMA

Ketua LPPM UNUSA

  
Dr. Istas Pratomo, ST., MT  
NPP. 16081074

Dr. Istas Pratomo, S.T., M.T  
NIP: 197903252003121001

PIHAK KEDUA

Ketua Peneliti



Dr. Abdul Muhith, S.Kep.Ns., M.Kes.  
NIDN: 0712037901



### PROTEKSI ISI PROPOSAL

Dilarang menyalin, menyimpan, memperbanyak sebagian atau seluruh isi proposal ini dalam bentuk apapun kecuali oleh pengusul dan pengelola administrasi penelitian

### PROPOSAL PENELITIAN 2019

ID Proposal: 690fd249-71d3-4658-b0f5-5d98358275b4  
Rencana Pelaksanaan Penelitian: tahun 2020 s.d. tahun 2022

#### 1. JUDUL PENELITIAN

Rancang Bangun Sistem Peramalan dan Estimasi untuk Persediaan Darah Sebagai Manajemen Bank Darah

Bidang Fokus RIRN / Bidang Unggulan Perguruan Tinggi	Tema	Topik (jika ada)	Rumpun Bidang Ilmu
Kesehatan	Teknologi alat kesehatan dan diagnostik	Pengembangan alat elektromedik	Bidang Kesehatan Umum Lain Yang Belum Tercantum

Kategori (Kompetitif Nasional/ Desentralisasi/ Penugasan)	Skema Penelitian	Strata (Dasar/ Terapan/ Pengembangan)	SBK (Dasar, Terapan, Pengembangan)	Target Akhir TKT	Lama Penelitian (Tahun)
Penelitian Kompetitif Nasional	Penelitian Terapan	SBK Riset Terapan	SBK Riset Terapan	5	3

#### 2. IDENTITAS PENGUSUL

Nama, Peran	Perguruan Tinggi/ Institusi	Program Studi/ Bagian	Bidang Tugas	ID Sinta	H-Index
ABDUL MUHITH Ketua Pengusul	Universitas Nahdlatul Ulama Surabaya	Keperawatan		172847	2
IRHAMAH M.Si, M.Si Anggota Pengusul 2	Institut Teknologi Sepuluh Nopember	Statistika	Sistem peramalan data jenis darah dan mengoreksi draft paper yang akan disubmit	6004646	5
Dr TEGUH HERLAMBANG S.Si, M.Si Anggota Pengusul 1	Universitas Nahdlatul Ulama Surabaya	Pendidikan Profesi Guru Dalam Bidang Studi Guru Sekolah Dasar	Pemodelan data darah dan simulasi estimasi, integrasi dan perancangan web dan prototipe	167729	4

### 3. MITRA KERJASAMA PENELITIAN (JIKA ADA)

Pelaksanaan penelitian dapat melibatkan mitra kerjasama, yaitu mitra kerjasama dalam melaksanakan penelitian, mitra sebagai calon pengguna hasil penelitian, atau mitra investor

Mitra	Nama Mitra
Mitra Pelaksana Penelitian	UDD PMI Kabupaten Bojonegoro
Mitra Calon Pengguna	UDD PMI Kabupaten Bojonegoro

### 4. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

#### Luaran Wajib

Tahun Luaran	Jenis Luaran	Status target capaian ( <i>accepted, published, terdaftar atau granted, atau status lainnya</i> )	Keterangan ( <i>url dan nama jurnal, penerbit, url paten, keterangan sejenis lainnya</i> )
1	Dokumen pendaftaran hak cipta	Terbit Sertifikat	
2	Dokumen hasil uji	Ada/Tersedia	software estimasi dan peramalan persediaan darah
3	Dokumen hasil uji	Ada/Tersedia	prototipe untuk meramalkan dan mengestimasi persediaan darah

#### Luaran Tambahan

Tahun Luaran	Jenis Luaran	Status target capaian ( <i>accepted, published, terdaftar atau granted, atau status lainnya</i> )	Keterangan ( <i>url dan nama jurnal, penerbit, url paten, keterangan sejenis lainnya</i> )
1	Artikel pada Conference/Seminar Internasional di Pengindeks Bereputasi	Terbit dalam Prosiding	The International Conference On Bussines and Management of Technology
1	Buku referensi	Online ber ISBN	Andi Offset
1	Artikel di Jurnal Nasional terakreditasi peringkat 1-3	Accepted	Journal of Health Sciences
2	Artikel di Jurnal Internasional Terindeks di Pengindeks Bereputasi	Accepted	International Journal on Advanced Science, Engineering and Information Technology
2	Buku referensi	Online ber ISBN	Penerbit Andi
2	Artikel pada Conference/Seminar Internasional	Terbit dalam Prosiding	Seminar International Health Conference
3	Artikel pada Conference/Seminar Internasional di Pengindeks Bereputasi	Terbit dalam Prosiding	The International Conference On Bussines and Management of Technology
3	Buku referensi	Terbit ber ISBN	Penerbit Andi

3	Paten alat	Terbit nomor pendaftaran paten sederhana	prototipe sistem estimasi dan peramalan pada persediaan darah
---	------------	--	---

## 5. ANGGARAN

Rencana anggaran biaya penelitian mengacu pada PMK yang berlaku dengan besaran minimum dan maksimum sebagaimana diatur pada buku Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Edisi 12.

**Total RAB 3 Tahun Rp. 1,309,300,000**

**Tahun 1 Total Rp. 433,600,000**

Jenis Pembelanjaan	Komponen	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
Bahan	ATK	ATK untuk keperluan penelitian	Paket	7	2,000,000	14,000,000
Bahan	Bahan Penelitian (Habis Pakai)	Bahan dan Material Penelitian	UNit	4	5,000,000	20,000,000
Pengumpulan Data	FGD persiapan penelitian	FGD persiapan penelitian di Bojonegoro	Paket	2	8,000,000	16,000,000
Pengumpulan Data	FGD persiapan penelitian	FGD persiapan penelitian di Gresik	Paket	2	8,000,000	16,000,000
Pengumpulan Data	FGD persiapan penelitian	FGD persiapan penelitian di Sidoarjo	Paket	2	8,000,000	16,000,000
Pengumpulan Data	FGD persiapan penelitian	FGD persiapan penelitian di Probolinggo	Paket	2	8,000,000	16,000,000
Pengumpulan Data	HR Pembantu Peneliti	Pembantu Peneliti	OJ	124	25,000	3,100,000
Pengumpulan Data	HR Sekretariat/Administrasi Peneliti	Sekretariat/administrasi Peneliti	OB	8	300,000	2,400,000
Pengumpulan Data	Transport	survey dan pengumpulan data	OK (Kali)	40	1,000,000	40,000,000
Pengumpulan Data	Penginapan	hotel	OH	20	500,000	10,000,000
Pengumpulan Data	Biaya konsumsi	Konsumsi rapat, pengambilan data dan survey	OH	50	400,000	20,000,000
Pengumpulan Data	HR Pembantu Lapangan	Pembantu Lapangan ketika survey dan pengambilan data	OH	40	80,000	3,200,000
Sewa Peralatan	Peralatan penelitian	Peralatan Laboratorium dan Simulasi	Paket	3	5,000,000	15,000,000
Sewa Peralatan	Ruang penunjang penelitian	Laboratorium	Unit	8	9,000,000	72,000,000
Sewa Peralatan	Transport penelitian	sewa kendaraan dan mobil	OK (Kali)	50	500,000	25,000,000
Analisis Data	HR Sekretariat/Administrasi Peneliti	Sekretariat/administrasi Peneliti	OB	8	300,000	2,400,000

Jenis Pembelanjaan	Komponen	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
Analisis Data	HR Pengolah Data	HR pengolah data	P (penelitian)	1	1,500,000	1,500,000
Analisis Data	Honorarium narasumber	Honorarium Narasumber di Kabupaten Probolinggo	OJ	2	4,000,000	8,000,000
Analisis Data	Honorarium narasumber	Honorarium Narasumber di Kabupaten Gresik	OJ	2	4,000,000	8,000,000
Analisis Data	Honorarium narasumber	Honorarium Narasumber di Kabupaten Sidoarjo	OJ	2	4,000,000	8,000,000
Analisis Data	Honorarium narasumber	Honorarium Narasumber di Kabupaten Bojonegoro	OJ	2	4,000,000	8,000,000
Analisis Data	Transport Lokal	Transportasi Lokal	OK (kali)	60	150,000	9,000,000
Analisis Data	Penginapan	hotel	OH	20	500,000	10,000,000
Analisis Data	Biaya konsumsi rapat	Konsumsi rapat untuk pemodelan, simulasi dan analisa	OH	40	400,000	16,000,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	HR Sekretariat/Administrasi Peneliti	Sekretariat/administrasi Peneliti	OB	8	300,000	2,400,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Biaya konsumsi rapat	Konsumsi rapat, simulasi, penulisan draft paper dan powerpoint	OH	40	400,000	16,000,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Biaya seminar nasional	Biaya seminar nasional	Paket	1	1,500,000	1,500,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Biaya seminar internasional	seminar internasional	Paket	3	7,500,000	22,500,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Biaya Publikasi artikel di Jurnal Nasional	Jurnal Nasional Journal of Health Sciences	Paket	1	1,000,000	1,000,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Publikasi artikel di Jurnal Internasional	Publikasi Jurnal Internasional	Paket	1	15,000,000	15,000,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Luaran KI (paten, hak cipta dll)	HKI	Paket	1	600,000	600,000
Pelaporan, Luaran Wajib,	Biaya penyusunan buku termasuk book	Pembuatan, percetakan dan proses	Paket	1	15,000,000	15,000,000

Jenis Pembelanjaan	Komponen	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
dan Luaran Tambahan	chapter	penerbitan Buku				

**Tahun 2 Total Rp. 434,600,000**

Jenis Pembelanjaan	Komponen	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
Bahan	ATK	ATK untuk keperluan penelitian	Paket	7	2,000,000	14,000,000
Bahan	Bahan Penelitian (Habis Pakai)	Bahan dan Material Penelitian	Unit	4	5,000,000	20,000,000
Pengumpulan Data	FGD persiapan penelitian	FGD persiapan penelitian di Probolinggo	Paket	2	8,000,000	16,000,000
Pengumpulan Data	FGD persiapan penelitian	FGD persiapan penelitian di Gresik	Paket	2	8,000,000	16,000,000
Pengumpulan Data	FGD persiapan penelitian	FGD persiapan penelitian di Bojonegoro	Paket	2	8,000,000	16,000,000
Pengumpulan Data	FGD persiapan penelitian	FGD persiapan penelitian di Sidoarjo	Paket	2	8,000,000	16,000,000
Pengumpulan Data	HR Pembantu Peneliti	Pembantu Peneliti	OJ	120	25,000	3,000,000
Pengumpulan Data	HR Sekretariat/Administrasi Peneliti	Sekretariat/administrasi Peneliti	OB	8	300,000	2,400,000
Pengumpulan Data	Transport	survey dan pengumpulan data	OK (Kali)	40	1,000,000	40,000,000
Pengumpulan Data	Penginapan	Hotel	OH	20	500,000	10,000,000
Pengumpulan Data	Biaya konsumsi	Konsumsi rapat, pengambilan data dan survey	OH	50	400,000	20,000,000
Pengumpulan Data	HR Pembantu Lapangan	Pembantu Lapangan ketika survey dan pengambilan data	OH	40	80,000	3,200,000
Sewa Peralatan	Obyek penelitian	Sewa Hosting web	Paket	4	3,000,000	12,000,000
Sewa Peralatan	Ruang penunjang penelitian	Laboratorium	Unit	8	9,000,000	72,000,000
Sewa Peralatan	Transport penelitian	Sewa Kendaraan dan Mobil	OK (Kali)	50	500,000	25,000,000
Analisis Data	HR Pengolah Data	Pengolah data jenis darah	P (Penelitian)	1	1,500,000	1,500,000
Analisis Data	Honorarium narasumber	Honorarium Narasumber di Kabupaten Probolinggo	OJ	2	4,000,000	8,000,000

Jenis Pembelanjaan	Komponen	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
Analisis Data	Honorarium narasumber	Honorarium Narasumber di Kabupaten Gresik	OJ	2	4,000,000	8,000,000
Analisis Data	Honorarium narasumber	Honorarium Narasumber di Kabupaten Bojonegoro	OJ	2	4,000,000	8,000,000
Analisis Data	Honorarium narasumber	Honorarium Narasumber di Kabupaten Sidoarjo	OJ	2	4,000,000	8,000,000
Analisis Data	Transport Lokal	Transportasi Lokal	OK (kali)	60	150,000	9,000,000
Analisis Data	Penginapan	Hotel	OH	20	500,000	10,000,000
Analisis Data	Biaya konsumsi rapat	Konsumsi rapat untuk pemodelan, simulasi dan analisa	OH	40	400,000	16,000,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	HR Sekretariat/Administrasi Peneliti	Sekretariat/administrasi Peneliti	OB	8	300,000	2,400,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Biaya konsumsi rapat	Konsumsi rapat, simulasi, penulisan draft paper dan powerpoint	OH	40	400,000	16,000,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Biaya seminar internasional	seminar internasional	Paket	3	7,500,000	22,500,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Biaya Publikasi artikel di Jurnal Nasional	Jurnal Nasional Journal of Health Sciences	Paket	1	1,000,000	1,000,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Publikasi artikel di Jurnal Internasional	Publikasi Jurnal Internasional	Paket	1	15,000,000	15,000,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Luaran KI (paten, hak cipta dll)	HKI	Paket	1	600,000	600,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Biaya Luaran Iptek lainnya (purwa rupa, TTG dll)	software	Paket	4	2,000,000	8,000,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Biaya penyusunan buku termasuk book chapter	Pembuatan, percetakan dan proses penerbitan Buku	Paket	1	15,000,000	15,000,000

**Tahun 3 Total Rp. 441,100,000**

Jenis Pembelanjaan	Komponen	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
Bahan	ATK	ATK untuk keperluan penelitian	Paket	7	2,000,000	14,000,000
Bahan	Bahan Penelitian (Habis Pakai)	Bahan dan Material Penelitian	Unit	4	5,000,000	20,000,000
Pengumpulan Data	FGD persiapan penelitian	FGD persiapan penelitian di Probolinggo	Paket	2	8,000,000	16,000,000
Pengumpulan Data	FGD persiapan penelitian	FGD persiapan penelitian di Gresik	Paket	2	8,000,000	16,000,000
Pengumpulan Data	FGD persiapan penelitian	FGD persiapan penelitian di Sidoarjo	Paket	2	8,000,000	16,000,000
Pengumpulan Data	FGD persiapan penelitian	FGD persiapan penelitian di Bojonegoro	Paket	2	8,000,000	16,000,000
Pengumpulan Data	HR Pembantu Peneliti	Pembantu Peneliti	OJ	124	25,000	3,100,000
Pengumpulan Data	HR Sekretariat/Administrasi Peneliti	Sekretariat/administrasi Peneliti	OB	8	300,000	2,400,000
Pengumpulan Data	Transport	survey dan pengumpulan data	OK (Kali)	40	1,000,000	40,000,000
Pengumpulan Data	Penginapan	Hotel	OH	20	500,000	10,000,000
Pengumpulan Data	Biaya konsumsi	Konsumsi rapat, pengambilan data dan survey	OH	50	400,000	20,000,000
Pengumpulan Data	HR Pembantu Lapangan	Pembantu Lapangan ketika survey dan pengambilan data	OH	40	80,000	3,200,000
Sewa Peralatan	Obyek penelitian	Sewa Hosting web	Paket	4	3,000,000	12,000,000
Sewa Peralatan	Ruang penunjang penelitian	Laboratorium	Unit	8	9,000,000	72,000,000
Sewa Peralatan	Transport penelitian	Sewa kendaraan dan mobil	OK (Kali)	50	500,000	25,000,000
Analisis Data	HR Sekretariat/Administrasi Peneliti	Sekretariat/administrasi Peneliti	OB	8	300,000	2,400,000
Analisis Data	HR Pengolah Data	Pengolah data jenis darah	P (Penelitian)	1	1,500,000	1,500,000
Analisis Data	Honorarium narasumber	Honorarium Narasumber di Kabupaten Probolinggo	OJ	2	4,000,000	8,000,000
Analisis Data	Honorarium narasumber	Honorarium Narasumber di Kabupaten Bojonegoro	OJ	2	4,000,000	8,000,000

Jenis Pembelanjaan	Komponen	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
Analisis Data	Honorarium narasumber	Honorarium Narasumber di Kabupaten Gresik	OJ	2	4,000,000	8,000,000
Analisis Data	Honorarium narasumber	Honorarium Narasumber di Kabupaten Sidoarjo	OJ	2	4,000,000	8,000,000
Analisis Data	Penginapan	Hotel	OH	20	500,000	10,000,000
Analisis Data	Biaya konsumsi rapat	Konsumsi rapat untuk pemodelan, simulasi dan analisa serta perancangan prototipe	OH	40	400,000	16,000,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	HR Sekretariat/Administrasi Peneliti	Sekretariat/administrasi Peneliti	OB	8	300,000	2,400,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Biaya konsumsi rapat	Konsumsi rapat, simulasi, penulisan draft paper dan powerpoint	OH	40	400,000	16,000,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Biaya seminar internasional	seminar internasional	Paket	3	7,500,000	22,500,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Biaya Publikasi artikel di Jurnal Nasional	Jurnal Nasional Journal of Health Sciences	Paket	1	1,000,000	1,000,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Publikasi artikel di Jurnal Internasional	Publikasi Jurnal Internasional	Paket	1	15,000,000	15,000,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Luaran KI (paten, hak cipta dll)	HKI	Paket	1	600,000	600,000
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Biaya Luaran Iptek lainnya (purwa rupa, TTT dll)	Prototipe	Paket	4	9,000,000	36,000,000

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan.

## RINGKASAN

Donor darah adalah proses pengambilan darah dari seseorang secara sukarela atau pengganti untuk disimpan di bank darah sebagai stok darah untuk kemudian digunakan untuk transfusi darah. Penyumbangan darah biasa dilakukan rutin di Unit Donor Darah (UDD) PMI Pusat maupun Unit Donor Darah di daerah setiap beberapa waktu, namun ada pula penggalangan penyumbangan darah yang diadakan di pusat-pusat keramaian. Distribusi darah memerlukan suatu system yang dapat mengatur agar persediaan darah tidak overstock atau kehabisan. Sehingga diperlukan suatu sistem estimasi dan peramalan untuk menjaga kestabilan persediaan darah pada suatu daerah. Pengembangan pengolahan distribusi darah perlu dilakukan secara berkala, sehingga diperlukan pengembangan perangkat lunak untuk sistem estimasi dan peramalan. Penelitian tersebut perlu dilakukan kajian numeric dan simulasi serta integrasi sistem estimasi dan peramalan guna menunjang system pengolahan distribusi darah yang baik di PMI.

Penelitian ini akan dilakukan dalam 3 tahap selama 3 tahun. Tahun pertama difokuskan pada pemodelan data jenis darah Sel Darah Merah Pekat (PRC), *darah lengkap* (WB), Sel Darah Merah Cuci (WE) dan Anti Hemofili Faktor (AHF) di PMI Kabupaten Gresik, Sidoarjo, Bojonegoro dan Probolinggo, selanjutnya model matematika dari jenis darah tersebut dilakukan estimasi dan peramalan. Tahun kedua difokuskan pada perancangan integrasi hasil peramalan dan estimasi data darah, uji coba perancangan integrasi hasil peramalan dan estimasi data darah tiap kabupaten, perancangan hasil integrasi berbasis web. Sedangkan tahun ketiga difokuskan pada perancangan integrasi hasil peramalan dan estimasi data darah pada prototype, uji coba perancangan integrasi hasil peramalan dan estimasi data darah di tiap kabupaten dengan prototype, perancangan hasil integrasi berbasis web dengan prototype, uji coba integrasi prototype dan web di tiap kabupaten. Tujuan utama dari penelitian ini adalah menghasilkan software dan prototipe sistem estimasi dan peramalan pada persediaan darah.

Kata kunci maksimal 5 kata

Estimasi, peramalan, persediaan darah

Latar belakang penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian. Pada bagian ini perlu dijelaskan uraian tentang spesifikasi khusus terkait dengan skema.

## LATAR BELAKANG

Darah adalah komponen penting dalam tubuh yang membawa nutrisi dan oksigen ke semua organ tubuh, termasuk organ vital seperti otak, jantung, ginjal, paru-paru, dan hati [1]. Transfusi darah sudah menjadi bagian yang penting dalam pelayanan kesehatan. Bila transfusi darah diterapkan secara benar, transfusi dapat menyelamatkan jiwa pasien dan bisa meningkatkan derajat kesehatan pasien tersebut [2]. Transfusi darah baik dari segi kualitas maupun kuantitasnya sangat dibutuhkan oleh pasien dengan berbagai masalah kesehatan yang dialaminya. Seiring peningkatan kebutuhan akan transfusi darah diperlukan kemampuan manajemen pengaturan darah transfusi dan kemampuan perawat dalam memberikan transfusi pada pasien [3]. Distribusi darah memerlukan suatu system yang dapat mengatur agar persediaan darah tidak overstock atau kehabisan [4]. Sehingga diperlukan suatu sistem estimasi dan peramalan untuk menjaga kestabilan persediaan darah pada suatu daerah. Pengembangan pengolahan distribusi darah perlu dilakukan secara berkala, sehingga diperlukan pengembangan perangkat lunak untuk sistem estimasi dan peramalan. Penelitian tersebut perlu dilakukan kajian numeric dan simulasi serta integrasi sistem estimasi dan peramalan guna menunjang system pengolahan distribusi darah yang baik di Palang Merah Indonesia (PMI). Adapun tujuan penelitian ini adalah menghasilkan software sistem estimasi dan peramalan yang terintegrasi.

### **1.1. Perumusan Masalah**

perumusan masalah penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Bagaimana memodelkan data jenis darah Sel Darah Merah Pekat (PRC), *darah lengkap* (WB), Sel Darah Merah Cuci (WE) dan Anti Hemofili Faktor (AHF) di PMI Kabupaten Gresik, Sidoarjo, Bojonegoro dan Probolinggo?
2. Bagaimana algoritma Kalman Filter dalam mengestimasi persediaan jenis darah Sel Darah Merah Pekat (PRC), *darah lengkap* (WB), Sel Darah Merah Cuci (WE) dan Anti Hemofili Faktor (AHF)?
3. Bagaimana algoritma Neural Network dalam meramalkan persediaan jenis darah Sel Darah Merah Pekat (PRC), *darah lengkap* (WB), Sel Darah Merah Cuci (WE) dan Anti Hemofili Faktor (AHF) ?

### **1.3. Tujuan Penelitian**

Tujuan penelitian adalah menghasilkan software dan prototipe sistem estimasi dan peramalan pada persediaan darah. Tujuan khusus adalah:

1. Pemodelan data jenis darah Sel Darah Merah Pekat (PRC), *darah lengkap* (WB), Sel Darah Merah Cuci (WE) dan Anti Hemofili Faktor (AHF) di PMI Kabupaten Gresik, Sidoarjo, Bojonegoro dan Probolinggo
2. Mengimplementasikan algoritma Kalman Filter dalam mengestimasi persediaan jenis darah Sel Darah Merah Pekat (PRC), *darah lengkap* (WB), Sel Darah Merah Cuci (WE) dan Anti Hemofili Faktor (AHF)
3. Mengimplementasikan algoritma Neural Network dalam peramalan persediaan jenis darah Sel Darah Merah Pekat (PRC), *darah lengkap* (WB), Sel Darah Merah Cuci (WE) dan Anti Hemofili Faktor (AHF)

### **Relevansi/Urgensi**

Peneliti memandang kajian empirik tentang permasalahan diatas penting secara teori dan praktis, manfaatnya adalah:

1. Penelitian ini penting untuk mendukung dan mengembangkan sistem estimasi dan peramalan sebagai sistem pengolahan distribusi darah lebih mudah dikawal dan diarahkan, baik dalam hal pencapaian peningkatan manajemen distribusi darah ataupun pendayagunaan hasil litbang skala nasional dapat lebih dioptimalkan dan dapat diwujudkan.
2. Dengan merancang kajian numeric dan simulasi terkait sistem estimasi dan peramalan pada persediaan darah, maka riset ini ditujukan untuk meningkatkan kemampuan pengintegrasian teknologi dan menjadi riset fundamental yang dapat diaplikasikan menjadi *proven technology*
3. Berdasarkan pada rencana roadmap peneliti yang mendukung bidang unggulan UNUSA dalam mengembangkan teknologi di bidang kesehatan.

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan *state of the art* dan peta jalan (*road map*) dalam bidang yang diteliti. Bagan dan *road map* dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

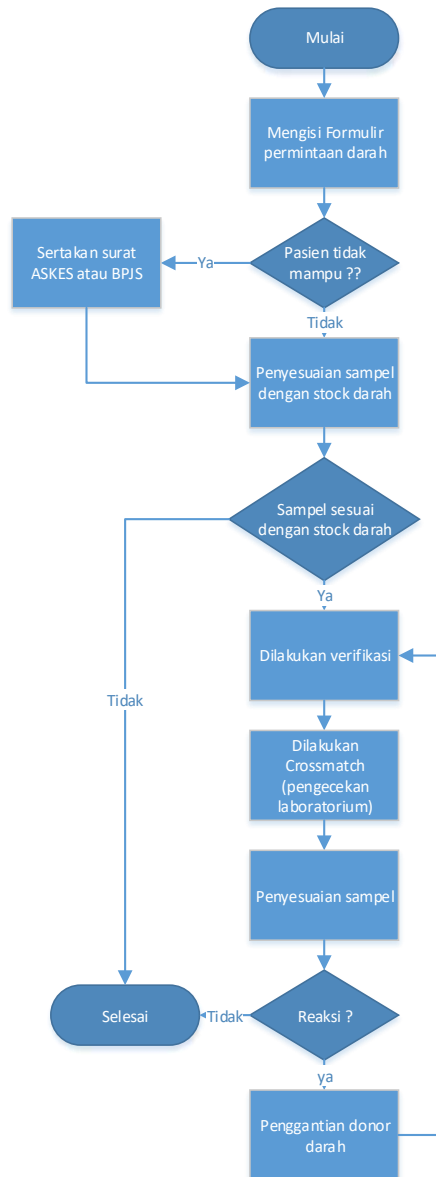
## **TINJAUAN PUSTAKA**

### **2.1 Palang Merah Indonesia**

Palang merah Indonesia merupakan sebuah organisasi perhimpunan nasional di Indonesia. PMI selalu mempunyai tujuh prinsip dasar Gerakan Internasional Palang Merah dan Bulan sabit merah yaitu kemanusiaan, kesamaan, kesukarelaan, kemandirian, kesatuan, kenetralan, dan kesemestaan. Kategori pendonor terdiri dari 2 jenis yaitu, donor darah pengganti dan donor darah sukarela. Untuk donor darah pengganti merupakan seseorang yang diminta untuk donor darahnya kepada seseorang dan pendonor mengetahui kepada siapa darah tersebut diberikan, sedangkan donor darah

sukarela merupakan donor darah yang dilakukan oleh seorang pendonor yang biasanya rutin dilakukan setiap 3 bulan sekali dan dilakukan secara sukarela. Donor darah sukarela dapat melakukan donor darah di Unit Donor Darah PMI dan di mobil donor, ataupun bisa juga melakukan donor di beberapa instansi terkait yang mengadakan kerjasama dengan UDD untuk melakukan donor darah. Instansi terkait yaitu, sekolahan, perusahaan, perguruan tinggi, LSM, dll [5].

Berikut prosedur permintaan darah di Unit Donor Darah PMI secara langsung:



Gambar 2. 1 Flowchart permintaan darah

## 2.2 Darah

Darah yang diambil langsung dari pendonor disebut dengan Whole Blood (WB) atau darah lengkap yang bercampur dengan antikoagulan yang sudah tersedia dalam kemasan kantong darah dengan tujuan mencegah penggumpalan darah donor sehingga darah tersebut dapat disimpan dan

diberikan kepada orang yang membutuhkan darah (pasien). Dari kantong tersebut darah dapat dipisah-pisahkan menjadi Sel Darah Merah pekat atau dikenal dengan istilah Packed Red Cell (PRC), Platelet Rich Plasma (PRP), Cryoprecipitate dan Thrombocyte Concentrate (TC), Fresh Frozen Plasma (FFP) sehingga dari satu kantong tersebut dapat dipergunakan untuk lebih dari satu pasien secara tepat sesuai dengan yang dibutuhkan [6].

Darah terdiri dari beberapa jenis korpuskula yang membentuk 45% bagian dari darah, angka ini dinyatakan dalam nilai hematokrit atau volume sel darah merah yang dipadatkan yang berkisar antara 40 sampai 47. Bagian 55% yang lain berupa cairan kekuningan yang membentuk medium cairan darah yang disebut plasma darah. Serum darah atau plasma darah terdiri atas air (91%), 8% Protein (Albumin, globulin, protrombin dan fibrinogen), 0,9% Mineral (0,9% dll) dan Garam [16].

### 2.3 Metode Kalman Filter

Kalman Filter merupakan suatu metode estimasi variabel keadaan dari sistem dinamik stokastik linear diskrit yang meminimumkan kovarian error estimasi. Kalman Filter pertama kali diperkenalkan oleh Rudolph E. Kalman pada tahun 1960 lewat papernya yang terkenal tentang suatu penyelesaian rekursif pada masalah filtering data-diskrit yang linear [7].

Berikut adalah algoritma *Kalman Filter* diberikan pada Tabel 2.1.

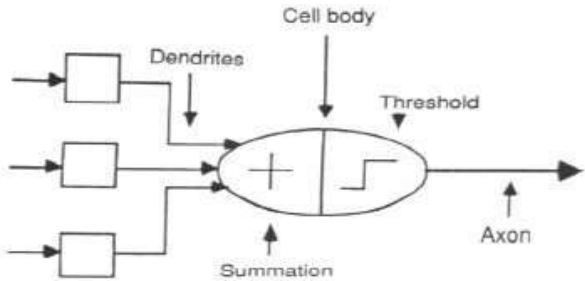
Tabel 2.1 Algoritma *Kalman Filter*

<b>Model sistem dan Model Pengukuran</b>	
$x_{k+1} = A_k x_k + B_k u_k + G_k w_k$ $z_k = H_k x_k + v_k$ $x_0 \sim N(\bar{x}_0, P_{x_0}); w_k \sim N(0, Q_k); v_k \sim N(0, R_k)$	
<b>Inisialisasi</b>	
$\hat{x}_0 = \bar{x}_0$ $P_0 = P_{x_0}$	
<b>Tahap Prediksi</b>	
Estimasi	$\hat{x}_{k+1}^- = A_k \hat{x}_k + B_k u_k$
Kovarian error	$P_k^- = A_k P_k A_k^T + G_k Q_k G_k^T$
<b>Tahap Koreksi</b>	

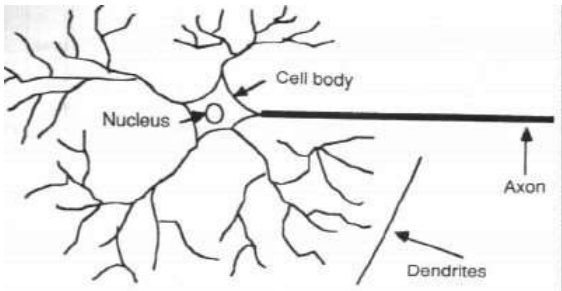
Kalman	Gain	:
$K_{k+1} = P_{k+1}^T H_{k+1}^T (H_{k+1} P_{k+1}^- H_{k+1}^T + R_{k+1})^{-1}$		
Estimasi	:	$\hat{x}_{k+1} = \hat{x}_{k+1}^- + K_{k+1} (z_{k+1} - H_{k+1} \hat{x}_{k+1}^-)$
Kovarian error	:	$P_{k+1} = [I - K_{k+1} H_{k+1}] P_{k+1}^-$

**2.4 Neural Network**

*Neural network* (NN) atau Jaringan Syaraf Tiruan adalah paradigma pengolahan informasi yang terinspirasi oleh sistem saraf secara biologis, seperti proses informasi pada otak manusia. Elemen kunci dari paradigma ini adalah struktur dari sistem pengolahan informasi yang terdiri dari sejumlah besar elemen pemrosesan yang saling berhubungan (neuron) cara kerja *Neural network* (NN) seperti cara kerja manusia, yaitu belajar melalui contoh. *Neural network* (NN) mempunyai kemampuan untuk mendapatkan informasi dari data yang rumit atau tidak tepat, mampu menyelesaikan permasalahan yang tidak terstruktur dan sulit didefinisikan, dapat belajar dari pengalaman, mampu mengakuisisi pengetahuan walaupun tidak ada kepastian, mampu melakukan generalisasi dan ekstraksi dari suatu pola data tertentu [9].



Gambar 2. 2 Model Neuron



Gambar 2. 3 Komponen neuro

Kelebihan – kelebihan yang diberikan oleh *Neural network* (NN) antara lain (Sutojo dkk, 2010):

- Belajar adaptive adalah kemampuan untuk mempelajari bagaimana melakukan pekerjaan berdasarkan data yang diberikan untuk pelatihan atau pengalaman awal.

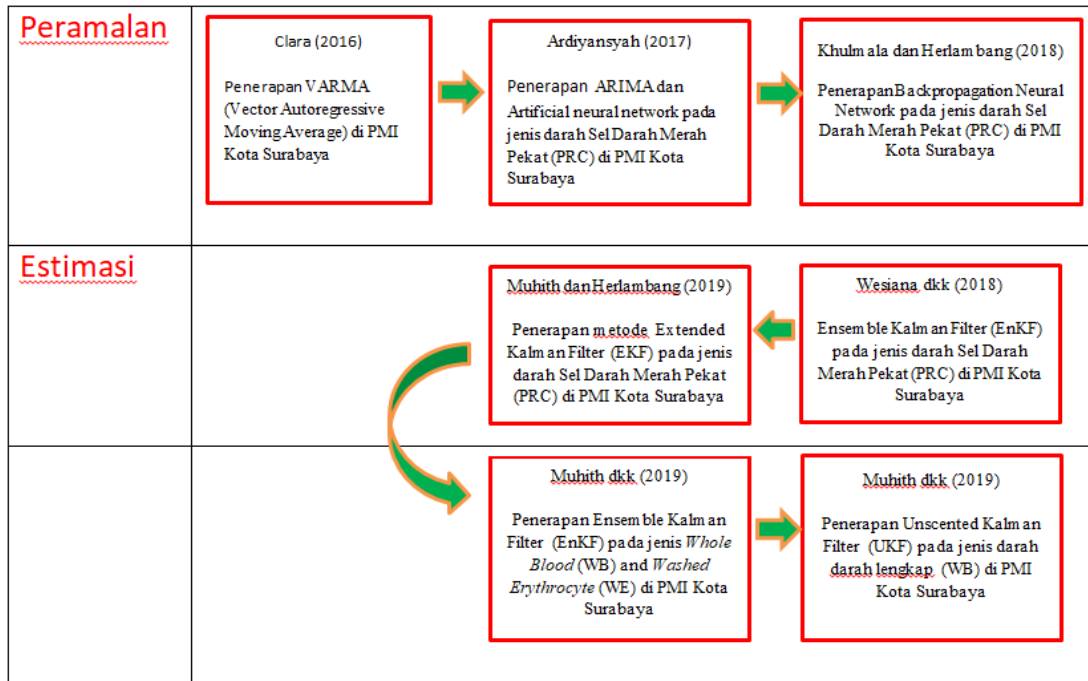
- b. *Self-Organisation* adalah sebuah *Neural network* (NN) dapat membuat organisasi sendiri atau representasi dari informasi yang diterimanya selama waktu belajar.
- c. *Real Time Operation* adalah perhitungan *Neural network* (NN) dapat dilakukan secara paralel sehingga perangkat keras yang dirancang dan diproduksi secara khusus dapat mengambil keuntungan dari kemampuan ini.

## 2.5. Studi Hasil Penelitian Sebelumnya (*State of The Art*)

Berikut ini merupakan studi penelitian sebelumnya mengenai perkembangan system peramalan dan estimasi dari persediaan darah:

1. Penelitian yang dilakukan oleh Clara, tahun 2016 dengan menggunakan metode peramalan yaitu VARMA (Vector Autoregressive Moving Average) di PMI Kota Surabaya, hasil penelitian menunjukkan bahwa hasil peramalan masih buruk dengan nilai MAPE lebih dari 50%, [5]
2. Penelitian yang dilakukan oleh Ardiyansyah, tahun 2017 dengan menggunakan metode peramalan yaitu ARIMA dan Artificial neural network pada jenis darah Sel Darah Merah Pekat (PRC) di PMI Kota Surabaya, dengan hasil yang menunjukkan bahwa NN lebih baik daripada ARIMA [10].
3. Penelitian yang dilakukan oleh Wesiana, Firdaus dan Herlambang tahun 2018 dengan menggunakan metode estimasi yaitu Ensemble Kalman Filter (EnKF) pada jenis darah Sel Darah Merah Pekat (PRC) di PMI Kota Surabaya dengan tingkat akurasi sekitar 94% [3].
4. Penelitian yang dilakukan oleh Khulmala dan Herlambang, tahun 2018 dengan menggunakan metode peramalan yaitu Backpropagation Neural Network pada jenis darah Sel Darah Merah Pekat (PRC) di PMI Kota Surabaya, peramalan terbaik terjadi pada epoch 3000 dan 30 hidden layer dengan error sekitar 0,02 [11].
5. Penelitian yang dilakukan oleh Herlambang dkk, tahun 2019 dengan menggunakan metode peramalan yaitu Neural Network pada jenis darah *Whole Blood* (WB) di PMI Kota Surabaya dengan 3000 epoch dan menghasilkan error sekitar 0,044 [12].
6. Penelitian yang dilakukan oleh Muhith dan Herlambang, tahun 2019 dengan menggunakan metode estimasi yaitu Extended Kalman Filter (EKF) pada jenis darah Sel Darah Merah Pekat (PRC) di PMI Kota Surabaya dengan error 3% - 4% [13]
7. Penelitian yang dilakukan oleh Muhith dkk, tahun 2019 dengan menggunakan metode estimasi yaitu Ensemble Kalman Filter (EnKF) pada jenis *Whole Blood* (WB) and *Washed Erythrocyte* (WE) di PMI Kota Surabaya dengan sekitar error 3% - 4% [14]

8. Penelitian yang dilakukan oleh Muhith dkk, tahun 2019 dengan menggunakan metode estimasi yaitu Unscented Kalman Filter (UKF) pada jenis darah darah lengkap (WB) di PMI Kota Surabaya dengan error 0.00321 pada 300 iterasi [15].

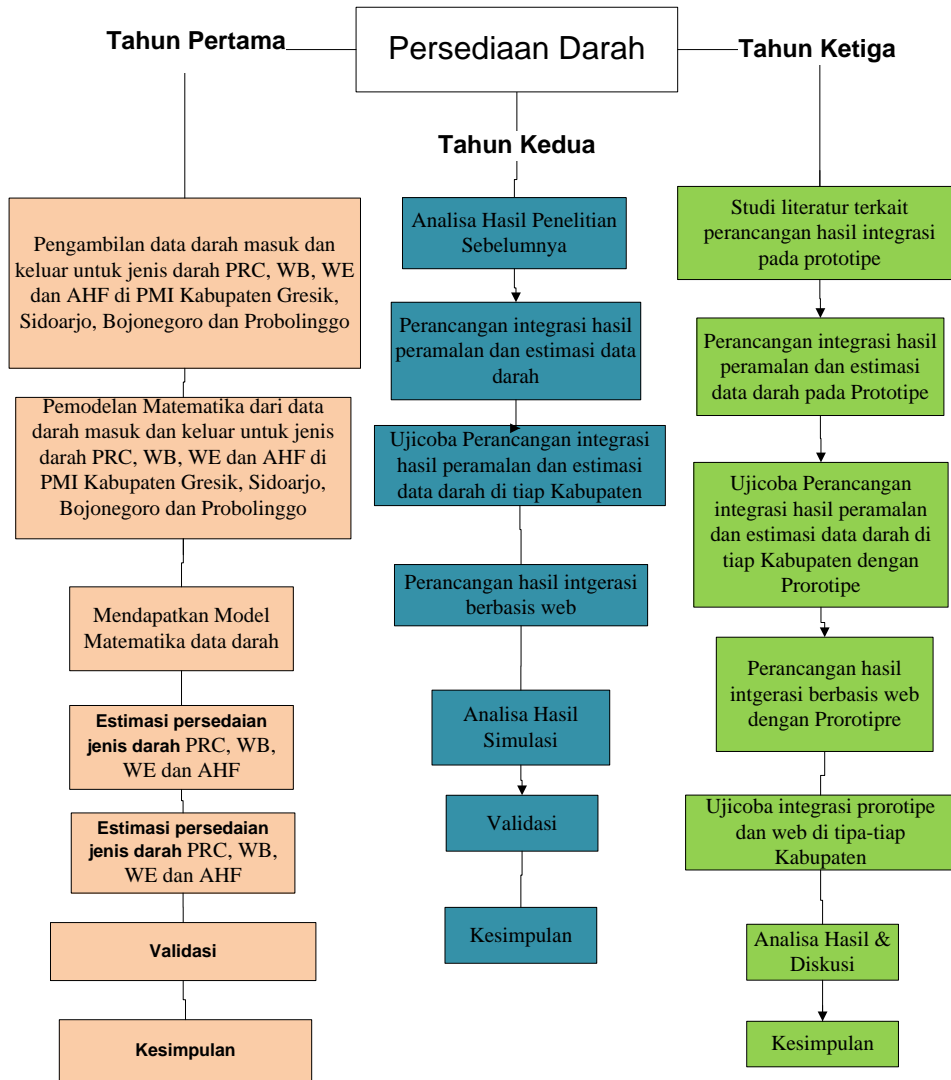


Gambar 5. State of the art Penelitian terdahulu estimasi dan peramalan persediaan darah.

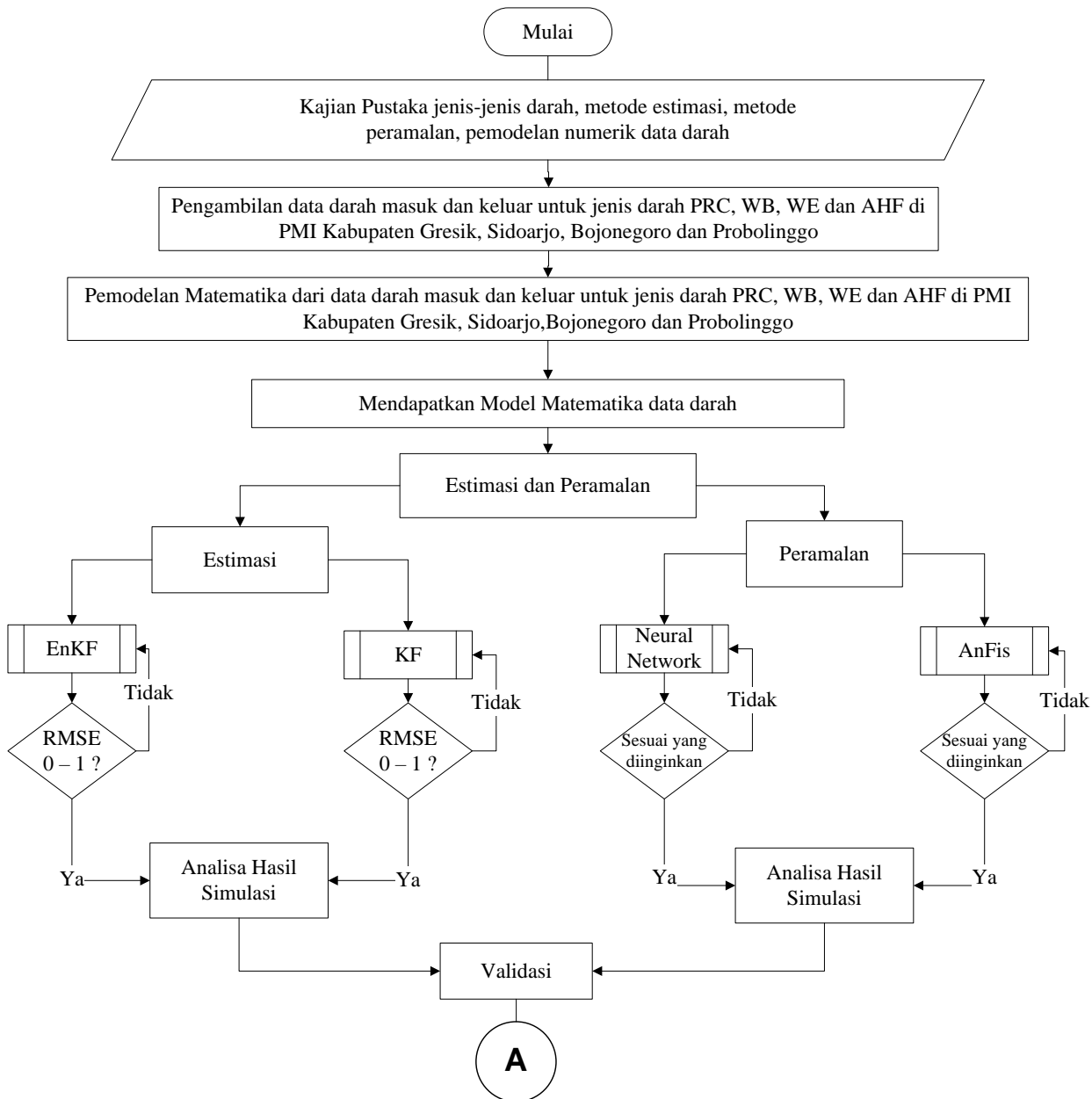
Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengurus sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

**METODE**

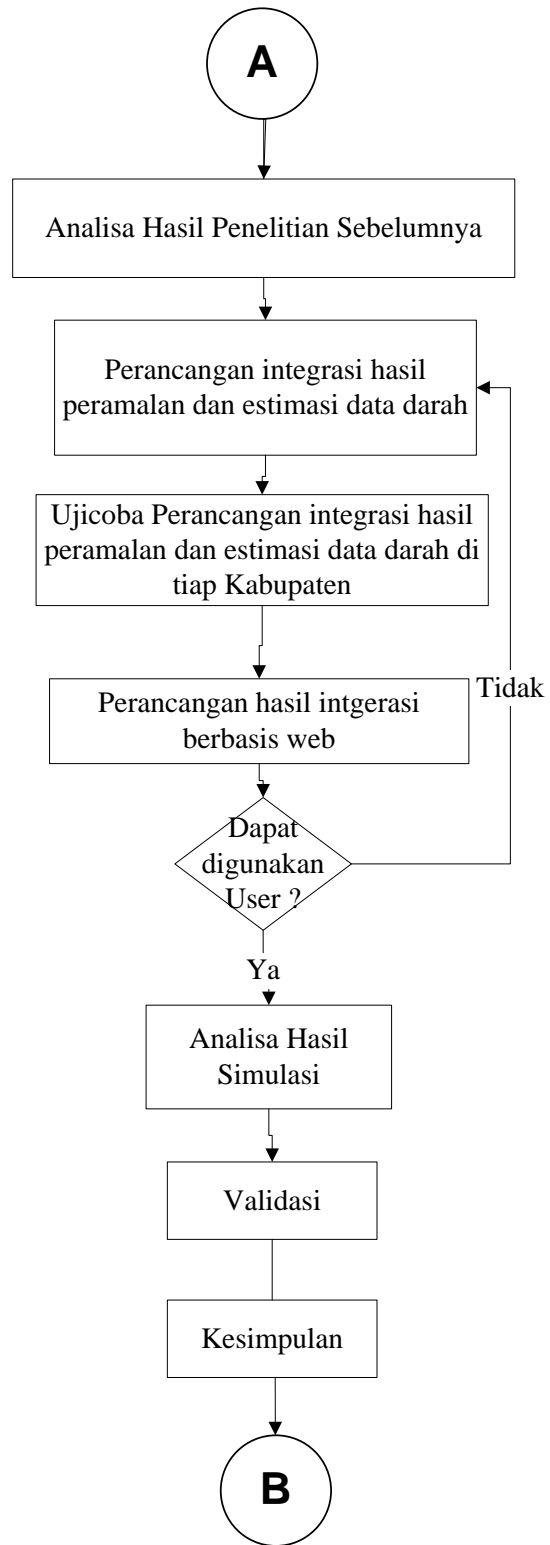
Penelitian diusulkan selama dua tahun dengan rincian pelaksanaan penelitian sebagai berikut:



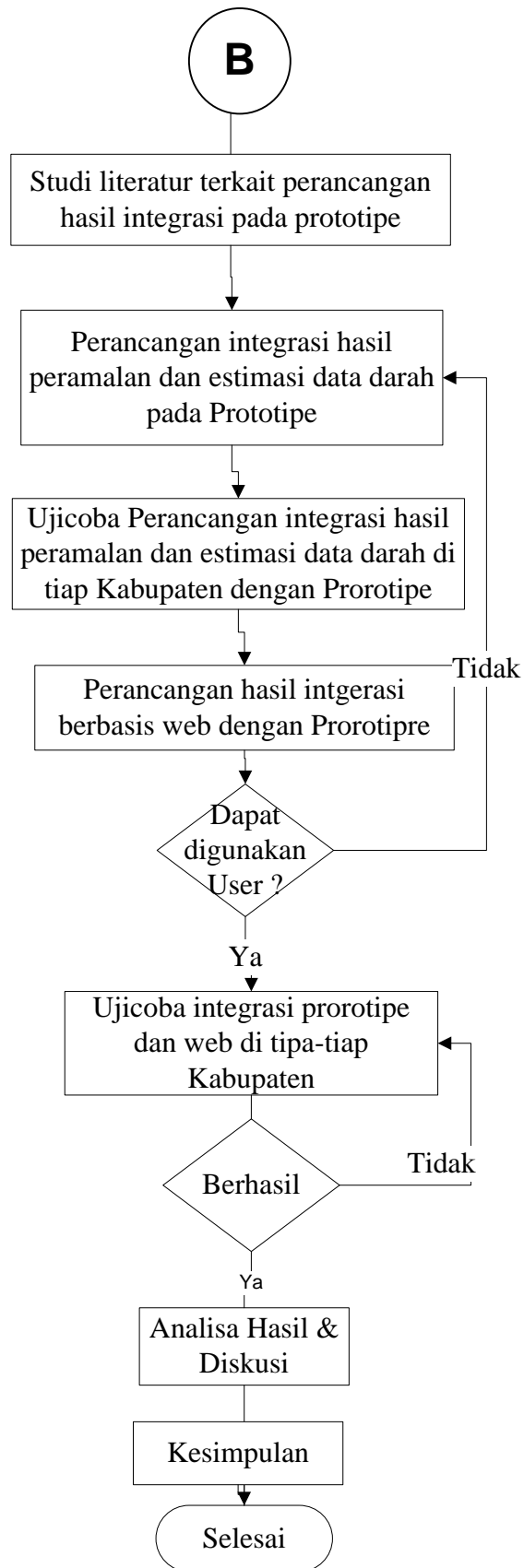
Gambar 3.1. Rincian Pelaksanaan Penelitian



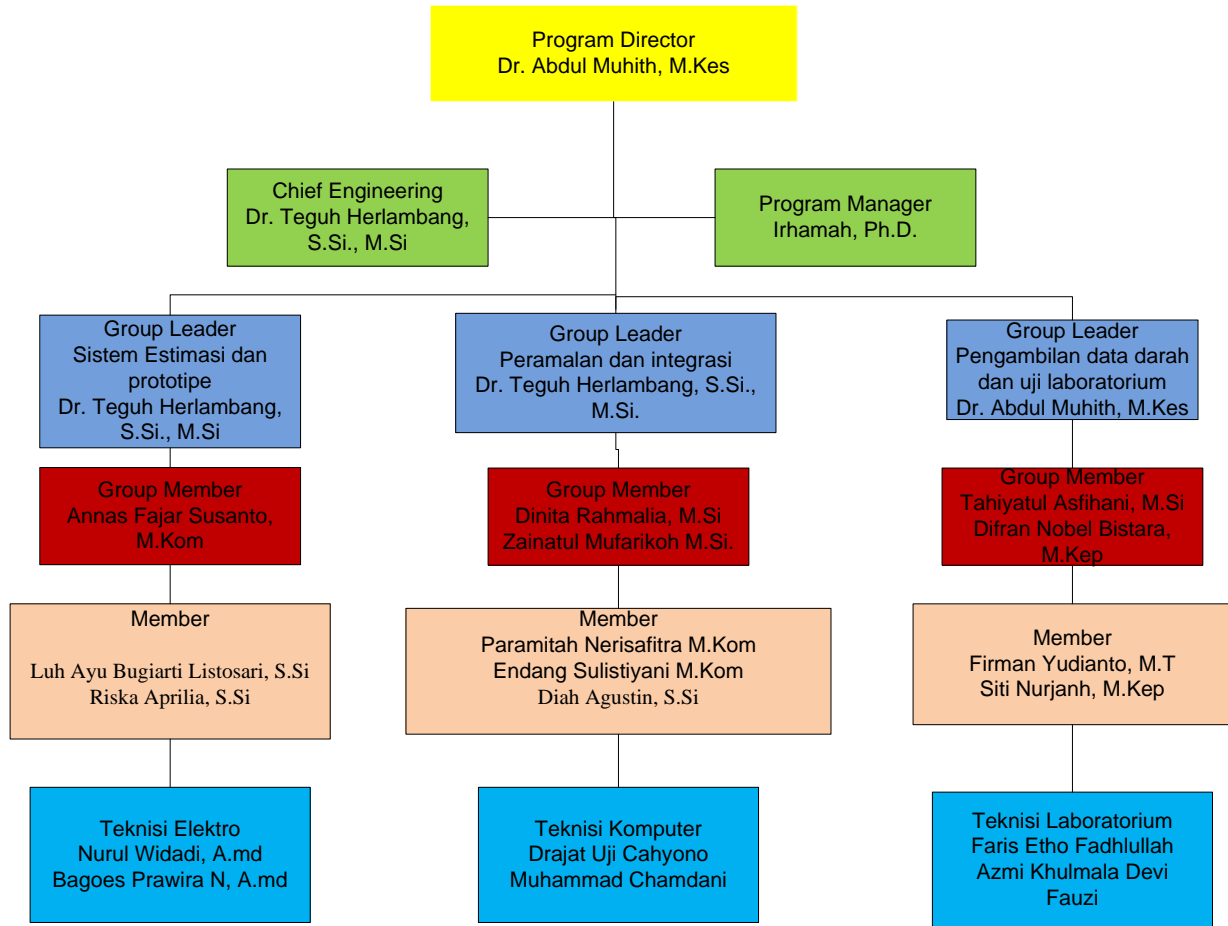
Gambar 3.2. Rincian Pelaksanaan Penelitian Tahun Pertama



Gambar 3.3. Rincian Pelaksanaan Penelitian Tahun Kedua



Gambar 3.3. Rincian Pelaksanaan Penelitian Tahun Ketiga



Gambar 3.3 World Breakdown Structure

Tabel 3.1 Rencana Target Capaian Tahunan

No	Jenis Luaran		Indikator Capaian		
			2020	2021	2022
1	Artikel Ilmiah dimuat di jurnal	Internasional	Submitted	accepted 1	Published 1
		Nasional Terakreditasi	accepted	Published	Published
2	Artikel Ilmiah dimuat di Prosiding	Internasional	IconBMT	SIHC	IconBMT
		Nasional	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
3	(Keynote speaker/Invited) dalam temu ilmiah	Internasional	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
		Nasional	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
4	Pembicara kunci/tamu ( <i>Visiting Lecturer</i> )		Tidak ada	ada	ada
5	Kekayaan Intelektual (KI)	Paten	Draf	Submitted	terdaftar
		Paten	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
		Hak cipta	ada	ada	ada
		Merk dagang	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
		Rahasia dagang	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
		Desain produk industri	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
		Indikator geografis	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
		Perlindungan varietas tanaman	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
		Perlindungan topografi sirkuit terpadu	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
6	Teknologi tepat guna		Tidak ada	ada	ada
7	Model/Purwarupa/Desain/Karya seni/Rekayasa sosial		Model	Purwarupa	Pengembangan
8	Buku ajaran (ISBN)		draft	draft	ada
9	<i>Book-chapter</i> (ISBN)		Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
10	Jumlah Dana Kerja Sama Penelitian	Internasional	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
		Nasional	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
		Regional	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
11	Angka partisipasi dosen*		5	6	7
12	Dokumen <i>feasibility study</i>		Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
13	<i>Business plan</i>		Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
14	Naskah akademik ( <i>policy brief</i> , rekomendasi kebijakan, atau model kebijakan strategis)		Tidak ada	Ada	Ada

Berikut adalah tugas dari ketua peneliti dan anggota peneliti pada Tabel 3.1.

Tabel 3.1. Tugas Peneliti

	Nama	Instansi Asal	Bidang Tugas	Uraian Tugas	Alokasi Waktu
1	Abdul Muhith	UNUSA	Jenis data darah dan manajemen pengolahan distribusi darah	Mendapatkan data jenis darah dan yang membedakan jenis-jenis darah serta kebijakan manajemen pengolahan darah.	240 jam
2	Teguh Herlambang	UNUSA	Pemodelan dan Sistem Estimasi	Pemodelan data darah dan simulasi estimasi, integrasi dan perancangan web dan prototipe	240 jam
3	Irhamah	ITS	Sistem Peramalan	Sistem peramalan data jenis darah dan mengoreksi draft paper yang akan disubmit	240 jam

Jadwal penelitian disusun dengan mengisi langsung tabel berikut dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai banyaknya kegiatan.

#### JADWAL

Tahun ke-1

No	Nama Kegiatan	Bulan							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Koordinasi	√	√						
2	Studi Literatur dan component research	√	√						
3	Pengambilan data darah masuk dan keluar untuk jenis darah PRC, WB, WE dan AHF di PMI Kabupaten Gresik, Sidoarjo, Bojonegoro dan Probolinggo		√	√					
4	Pemodelan matematika dari data darah masuk dan keluar untuk jenis darah PRC, WB, WE dan AHF di PMI Kabupaten Gresik, Sidoarjo, Bojonegoro dan Probolinggo		√	√					
	Output	Referensi, Pengambilan data dan pemodelan data							

		darah masuk dan keluar							
5	Mendapatkan Model Matematika data darah			√	√				
6	Sistem estimasi dengan metode Kalman Filter dan Ensemble Kalman Filter (EnKF)				√	√	√		
7	Sistem peramalan dengan metode Neural Network dan Anfis				√	√	√		
	Output	Mendapatkan model, simulasi estimasi dan peramalan serta penulisan jurnal internasional dan buku							
8	Validasi					√	√	√	
9	Evaluasi						√	√	√
10	Laporan Akhir					√	√	√	√
	Output	Validasi, evaluasi dan penulisan laporan							

#### Tahun ke-2

No	Nama Kegiatan	Bulan							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Koordinasi	√	√						
2	Studi Literatur dan component research	√	√						
3	Analisa hasil penelitian sebelumnya		√						
4	Perancangan integrasi hasil peramalan dan estimasi data darah		√	√	√				
	Output	Literature review, analisa hasil sebelumnya dan perancangan integrasi pada web							
5	Ujicoba perancangan integrasi hasil peramalan dan estimasi data darah di tiap kabupaten			√	√				
6	perancangan hasil integrasi berbasis web				√	√	√		
7	Analisa hasil simulasi				√	√	√		
	Output	Ujicoba hasil integrasi dan serta penulisan jurnal internasional dan buku							

No	Nama Kegiatan	Bulan							
		1	2	3	4	5	6	7	8
8	Validasi						√	√	√
9	Evaluasi						√	√	√
10	Laporan Akhir					√	√	√	√
	Output	Validasi, evaluasi dan penulisan laporan							

### Tahun ke-3

No	Nama Kegiatan	Bulan							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Koordinasi	√	√						
2	Studi literatur terkait perancangan hasil integrasi pada prototipe	√	√						
3	Perancangan integrasi hasil peramalan dan estimasi data darah pada Prototipe		√	√					
	Output	Literature review, analisa hasil sebelumnya dan perancangan integrasi pada prototipe							
4	Ujicoba Perancangan integrasi hasil peramalan dan estimasi data darah di tiap Kabupaten dengan Prorotipe			√	√	√			
5	Perancangan hasil intgerasi berbasis web dengan Prorotipe			√	√	√			
6	Ujicoba integrasi prorotipe dan web di tiap-tiap Kabupaten				√	√	√		
	Output	Ujicoba hasil integrasi web dan prototype di tiap kabupaten dan penulisan jurnal internasional dan buku							
7	Analisa Hasil & Diskusi					√	√	√	
8	Kesimpulan					√	√	√	
9	Evaluasi						√	√	√
10	Laporan Akhir					√	√	√	√
	Output	Analisa hasil, evaluasi dan							

SimlitabmasNG

simlitabmas.ristekdikti.go.id/2/main.aspx#

**SIMLITABMAS**

Sesi akan berakhir dalam: 28 menit 16 detik

IDENTITAS SINTA **PENELITIAN** PENGABDIAN ARTIKEL JURNAL HKI ARTIKEL PROSIDING BUKU  
KARYA MONUMENTAL NASKAH AKADEMIK/URGENSI

Dr. ABDUL MUHITH  
Pengusul - Dosen

**Menu Utama**

- Beranda
- Penelitian
- Pengabdian
- Pelaksanaan Kegiatan
- Riwayat Usulan
- Pendaftaran Reviewer
- Logout

**RIWAYAT PENELITIAN**

- Rancang Bangun Sistem Peramalan dan Estimasi untuk Persediaan Darah Sebagai Manajemen Bank Darah  
**Tahun:** 2022 | **Peran:** Ketua Pengusul | **Sumber Dana:** Ristekdikti  
[Penelitian Terapan](#)
- Rancang Bangun Sistem Peramalan dan Estimasi untuk Persediaan Darah Sebagai Manajemen Bank Darah  
**Tahun:** 2021 | **Peran:** Ketua Pengusul | **Sumber Dana:** Ristekdikti  
[Penelitian Terapan](#)
- Pengembangan Model dan Strategi Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan Pada Era Jaminan Kesehatan Nasional Sebagai Upaya Menuju Pelayanan Kesehatan Berkeadilan Pada Faskes Tingkat Pertama dan Rujukan di Jawa Timur  
**Tahun:** 2020 | **Peran:** Anggota Pengusul | **Sumber Dana:** Ristekdikti  
[Penelitian Terapan](#)
- Manajemen bank Darah Sebagai Pengendalian Distribusi dan Persediaan Darah di PMI Kota Surabaya  
**Tahun:** 2019 | **Peran:** Ketua Pengusul | **Sumber Dana:** Internal Perguruan Tinggi  
[Penelitian Dasar](#)
- Pengelolaan Bank Darah dengan Teknologi Forecasting Blood Stock

ENG 9:43 AM  
INTL 11/11/2020



# UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA

## LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

KEPUTUSAN  
KEPALA LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA  
NOMOR : 138.1/LPPM-UWP/K-I/XII/2018  
TENTANG  
TELAH SELESAI MELAKSANAKAN KEGIATAN PENELITIAN

### KEPALA LPPM-UWP

- Menimbang** : a. Bahwa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan Penelitian sebagaimana diamanatkan dalam Statuta Universitas Wijaya Putra, dipandang perlu memberikan pengakuan telah selesai melaksanakan kegiatan Penelitian;  
b. Bahwa sehubungan dengan butir a diatas, perlu diterbitkan Surat Keputusan (SK) Kepala LPPM UWP tentang Telah Selesai Melaksanakan Kegiatan Penelitian.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;  
2. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional  
3. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;  
4. Peraturan Pemerintah RI Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;  
5. Surat Keputusan Ketua Yayasan Insan Indonesia Mandiri (YIIM) Nomor: 35/YIIM/II/2015 tanggal 1 Februari 2015 tentang Statuta Universitas Wijaya Putra Surabaya.

### MEMUTUSKAN :

- Menetapkan** : KEPUTUSAN KETUA LPPM TENTANG TELAH SELESAI MELAKSANAKAN KEGIATAN PENELITIAN
- KESATU** : Menetapkan nama-nama sebagaimana terlampir sebagai Peneliti yang telah selesai melaksanakan kegiatan Penelitian;
- KEDUA** : Peneliti sebagaimana terlampir dalam Surat Keputusan (SK) ini telah selesai melaksanakan kegiatan Penelitian dengan judul : **Pengembangan Model dan Strategi Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada Era Jaminan Kesehatan Nasional sebagai Upaya Menuju Pelayanan Kesehatan Berkeadilan pada Faskes Tingkat Pertama dan Rujukan di Jawa Timur**
- KETIGA** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya

Ditetapkan di Surabaya  
Pada Tanggal 10 Desember 2018  
Ketua LPPM,

**Dr. Nugroho Mardi Wibowo, SE., M.Si.**  
NIP.19690506 2005011 004

Tembusan Yth :

1. Rektor UWP

Lampiran Surat Keputusan Kepala LPPM UWP  
Nomor : 138.1/LPPM-UWP/K-I/XII/2018

Nama :  
Ketua Tim : Dr. Nugroho Mardi Wibowo, S.E., M.Si. Manajemen – FEB - UWP  
Anggota : Dr. Woro Utari, S.E., M.M. Manajemen – FEB – UWP  
Dr. Abdul Muhith Keperawatan – STIKES Majapahit  
Yuyun Widiastuti, S.E., M.M. Manajemen – FEB - UWP

Program : Penelitian Terapan  
Sumber Dana : Kemenristekdikti Tahun 2018  
Besaran Dana : Rp 110.000.000,-

Telah selesai melakukan kegiatan Penelitian dengan judul :  
**“Pengembangan Model dan Strategi Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada Era Jaminan Kesehatan Nasional sebagai Upaya Menuju Pelayanan Kesehatan Berkeadilan pada Faskes Tingkat Pertama dan Rujukan di Jawa Timur”**  
(Sesuai Nomor Kontrak : 02/KP/LPPM-UWP/K-I/II/2018 Tanggal 27 Februari 2018)

dan mendapatkan nilai sesuai dengan kategori : A / B / ~~C~~

J E N I S : 1. Pengembangan Ilmu Pengetahuan  
2. Penunjang Pembangunan  
3. Pengembangan Kelembagaan

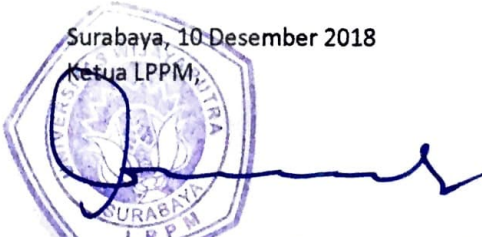
V
V

dalam waktu yang telah ditentukan tanpa perpanjangan.

Hasil dari kegiatan penelitian tersebut tampak didasarkan pada :

V	Memperdalam suatu pengetahuan
	Membuat suatu prototype atau pola
	Melaksanakan penerapan teknologi
	Melakukan kegiatan pengesanan
	Melakukan kegiatan eksperimental
	Mengumpulkan data lebih banyak
	Memperoleh informasi lebih banyak
	Mengolah data lebih lanjut
	Mengadakan studi perbandingan
	Mendapatkan faktor korelasi
	Menjawab hipotesa
	Menemukan sesuatu yang baru
	Mengadakan inovasi
	Membuat motivasi
	Melakukan hal lain

Demikian untuk diketahui dan dipergunakan seperlunya.

Surabaya, 10 Desember 2018  
Ketua LPPM,  
  
Dr. Nugroho Mardi Wibowo, SE., M.Si.  
NIP. 19690506 2005011 004

**Catatan :**

**Kategori A** : Telah menyelesaikan Tugas Penelitian dan menyampaikan dengan memuaskan.

**Kategori B** : Menyelesaikan Tugas Penelitian dan menyampaikan laporan, akan tetapi tidak memperbaiki laporan seperti yang diminta.

**Kategori C** : Tidak menyelesaikan Tugas Penelitian dan tidak menyampaikan laporan.



# UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA

## LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

KEPUTUSAN  
KEPALA LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA  
NOMOR : 148.1/LPPM-UWP/K-I/XII/2019  
TENTANG  
TELAH SELESAI MELAKSANAKAN KEGIATAN PENELITIAN

KEPALA LPPM-UWP

- Menimbang** : a. Bahwa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan Penelitian sebagaimana diamanatkan dalam Statuta Universitas Wijaya Putra, dipandang perlu memberikan pengakuan telah selesai melaksanakan kegiatan Penelitian;  
b. Bahwa sehubungan dengan butir a diatas, perlu diterbitkan Surat Keputusan (SK) Kepala LPPM UWP tentang Telah Selesai Melaksanakan Kegiatan Penelitian.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;  
2. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional  
3. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;  
4. Peraturan Pemerintah RI Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;  
5. Surat Keputusan Ketua Yayasan Insan Indonesia Mandiri (YIIM) Nomor: 35/YIIM/II/2015 tanggal 1 Februari 2015 tentang Statuta Universitas Wijaya Putra Surabaya.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan** : KEPUTUSAN KETUA LPPM TENTANG TELAH SELESAI MELAKSANAKAN KEGIATAN PENELITIAN
- KESATU** : Menetapkan nama-nama sebagaimana terlampir sebagai Peneliti yang telah selesai melaksanakan kegiatan Penelitian;
- KEDUA** : Peneliti sebagaimana terlampir dalam Surat Keputusan (SK) ini telah selesai melaksanakan kegiatan Penelitian dengan judul : **Pengembangan Model dan Strategi Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada Era Jaminan Kesehatan Nasional sebagai Upaya Menuju Pelayanan Kesehatan Berkeadilan pada Faskes Tingkat Pertama dan Rujukan di Jawa Timur**
- KETIGA** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya

Ditetapkan di Surabaya  
Pada Tanggal 9 Desember 2019

Ketua LPPM,

Dr. Nugroho Mardi Wibowo, SE., M.Si.

NIP.19690506 2005011 004

Tembusan Yth :

1. Rektor UWP

Lampiran Surat Keputusan Kepala LPPM UWP  
Nomor : 148.1/LPPM-UWP/K-I/XII/2019

Nama :  
Ketua Tim : Dr. Nugroho Mardi Wibowo, S.E., M.Si. Manajemen – FEB - UWP  
Anggota : Dr. Woro Utari, S.E., M.M. Manajemen – FEB – UWP  
Dr. Abdul Muhith Keperawatan - UNUSA  
Yuyun Widiastuti, S.E., M.M. Manajemen – FEB - UWP

Program : Penelitian Terapan  
Sumber Dana : Kemenristekdikti Tahun 2019  
Besaran Dana : Rp 233.312.500,-

Telah selesai melakukan kegiatan Penelitian dengan judul :  
**“Pengembangan Model dan Strategi Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada Era Jaminan Kesehatan Nasional sebagai Upaya Menuju Pelayanan Kesehatan Berkeadilan pada Faskes Tingkat Pertama dan Rujukan di Jawa Timur”**

(Sesuai Nomor Kontrak : 01/KP/LPPM-UWP/K-I/III/2019 Tanggal 27 Maret 2019)

dan mendapatkan nilai sesuai dengan kategori : A / ~~B~~ / ~~C~~

J E N I S : 1. Pengembangan Ilmu Pengetahuan  
2. Penunjang Pembangunan  
3. Pengembangan Kelembagaan

V
V

dalam waktu yang telah ditentukan tanpa perpanjangan.

Hasil dari kegiatan penelitian tersebut tampak didasarkan pada :

V	Memperdalam suatu pengetahuan
V	Membuat suatu prototype atau pola
	Melaksanakan penerapan teknologi
	Melakukan kegiatan pengetesan
	Melakukan kegiatan eksperimental
	Mengumpulkan data lebih banyak
	Memperoleh informasi lebih banyak
	Mengolah data lebih lanjut
	Mengadakan studi perbandingan
	Mendapatkan faktor korelasi
	Menjawab hipotesa
	Menemukan sesuatu yang baru
	Mengadakan inovasi
	Membuat motivasi
	Melakukan hal lain

Demikian untuk diketahui dan dipergunakan seperlunya.

Surabaya, 9 Desember 2019

Ketua LPPM,



Dr. Nugroho Mardi Wibowo, SE., M.Si.

NIP.19690506 2005011 004

**Catatan :**

**Kategori A** : Telah menyelesaikan **Tugas** Penelitian dan menyampaikan dengan memuaskan.

**Kategori B** : Menyelesaikan Tugas Penelitian dan menyampaikan laporan, akan **tetapi tidak** memperbaiki laporan seperti yang diminta.

**Kategori C** : Tidak menyelesaikan Tugas Penelitian **dan tidak** menyampaikan laporan.



# UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA

## LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

KEPUTUSAN  
KEPALA LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA  
NOMOR : 081/LPPM-UWP/K-I/XI/2020  
TENTANG  
TELAH SELESAI MELAKSANAKAN KEGIATAN PENELITIAN

### KEPALA LPPM-UWP

- Menimbang** : a. Bahwa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan Penelitian sebagaimana diamanatkan dalam Statuta Universitas Wijaya Putra, dipandang perlu memberikan pengakuan telah selesai melaksanakan kegiatan Penelitian;  
b. Bahwa sehubungan dengan butir a diatas, perlu diterbitkan Surat Keputusan (SK) Kepala LPPM UWP tentang Telah Selesai Melaksanakan Kegiatan Penelitian.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;  
2. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
3. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;  
4. Peraturan Pemerintah RI Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;  
5. Surat Keputusan Ketua Yayasan Insan Indonesia Mandiri (YIIM) Nomor : 35/YIIM/II/2015 tanggal 1 Februari 2015 tentang Statuta Universitas Wijaya Putra Surabaya.

### MEMUTUSKAN :

- Menetapkan** : KEPUTUSAN KETUA LPPM TENTANG TELAH SELESAI MELAKSANAKAN KEGIATAN PENELITIAN
- KESATU** : Menetapkan nama-nama sebagaimana terlampir sebagai Peneliti yang telah selesai melaksanakan kegiatan penelitian;
- KEDUA** : Peneliti sebagaimana terlampir dalam Surat Keputusan (SK) ini telah selesai melaksanakan kegiatan Penelitian dengan judul : **Pengembangan Model dan Strategi Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada Era Jaminan Kesehatan Nasional sebagai Upaya Menuju Pelayanan Kesehatan Berkeadilan pada Faskes Tingkat Pertama dan Rujukan di Jawa Timur;**
- KETIGA** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Surabaya  
Pada Tanggal 11 November 2020  
Ketua LPPM  
  
**Dr. Nugroho Mardi Wibowo, SE., M.Si.**  
NIP. 19690506 2005011 004

Tembusan Yth. :

1. Rektor UWP

Lampiran Surat Keputusan Kepala LPPM UWP  
Nomor : 081/LPPM-UWP/K-I/XI/2020

Nama :  
Ketua Tim : Dr. Nugroho Mardi Wibowo, SE., M.Si. Manajemen – FEB - UWP  
Anggota : Dr. Woro Utari, SE., MM. Manajemen – FEB - UWP  
Dr. Abdul Muhith Keperawatan - UNUSA  
Yuyun Widiastuti, SE., MM. Manajemen – FEB – UWP

Program : Penelitian Terapan  
Sumber Dana : Kemenristekdikti Tahun 2020  
Besaran Dana : Rp 233.313.000

**Telah selesai melakukan kegiatan Penelitian dengan judul :**  
**“Pengembangan Model dan Strategi Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada Era Jaminan Kesehatan Nasional sebagai Upaya Menuju Pelayanan Kesehatan Berkeadilan pada Faskes Tingkat Pertama dan Rujukan di Jawa Timur”**  
(Sesuai Nomor Kontrak : 0109/KP/LPPM-UWP/K-I/III/2020 Tanggal 18 Maret 2020)

dan mendapatkan nilai sesuai dengan kategori : A/B/C

JENIS : 1. Pengembangan Ilmu Pengetahuan  
2. Penunjang Pembangunan  
3. Pengembangan Kelembagaan

V
V

dalam waktu yang telah ditentukan tanpa perpanjangan.

Hasil dari kegiatan penelitian tersebut tampak didasarkan pada :

V	Memperdalam suatu pengetahuan
V	Membuat suatu prototype atau pola
	Melaksanakan penerapan teknologi
	Melakukan kegiatan pengetesan
	Melakukan kegiatan eksperimental
	Mengumpulkan data lebih banyak
	Memperoleh informasi lebih banyak
	Mengolah data lebih lanjut
	Mengadakan studi perbandingan
	Mendapatkan faktor korelasi
	Menjawab hipotesa
	Menemukan sesuatu yang baru
	Mengadakan inovasi
	Membuat motivasi
	Melakukan hal lain

Demikian untuk diketahui dan dipergunakan seperlunya.

Surabaya, 11 November 2020

Ketua LPPM,



**Dr. Nugroho Mardi Wibowo, SE., M.Si.**  
NIP. 19690506 2005011 004

**Catatan:**

- Kategori A** : Telah menyelesaikan Tugas Penelitian dan menyampaikan dengan memuaskan.
- Kategori B** : Menyelesaikan Tugas Penelitian dan menyampaikan laporan, akan tetapi tidak memperbaiki laporan seperti yang diminta.
- Kategori C** : Tidak menyelesaikan Tugas Penelitian **dan** tidak menyampaikan laporan.



### PROTEKSI ISI PROPOSAL

Dilarang menyalin, menyimpan, memperbanyak sebagian atau seluruh isi proposal ini dalam bentuk apapun kecuali oleh pengusul dan pengelola administrasi penelitian

### PROPOSAL PENELITIAN 2018

ID Proposal: 0d22b8e6-3127-400e-8877-4dfcabef3ece  
Rencana Pelaksanaan Penelitian: tahun 2019 s.d. tahun 2021

#### 1. JUDUL PENELITIAN

Pengembangan Model dan Strategi Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan Pada Era Jaminan Kesehatan Nasional Sebagai Upaya Menuju Pelayanan Kesehatan Berkeadilan Pada Faskes Tingkat Pertama dan Rujukan di Jawa Timur

Bidang Fokus RIRN / Bidang Unggulan Perguruan Tinggi	Tema	Topik (jika ada)	Rumpun Bidang Ilmu
Sosial Humaniora, Seni Budaya, Pendidikan Penelitian Lapangan Dalam Negeri (Kecil)	Pembangunan dan penguatan sosial budaya	Tatakelola dan pemerintahan	Manajemen

Kategori (Kompetitif Nasional/ Desentralisasi/ Penugasan)	Skema Penelitian	Strata (Dasar/ Terapan/ Pengembangan)	SBK (Dasar, Terapan, Pengembangan)	Target Akhir TKT	Lama Penelitian (Tahun)
Penelitian Kompetitif Nasional	Penelitian Terapan	SBK Riset Terapan	SBK Riset Terapan	6	3

#### 2. IDENTITAS PENGUSUL

Nama, Peran	Perguruan Tinggi/ Institusi	Program Studi/ Bagian	Bidang Tugas	ID Sinta	H-Index
NUGROHO MARDI WIBOWO Ketua Pengusul	Universitas Wijaya Putra	Manajemen		257149	0
Dr WORO UTARI S.E., M.M. Anggota Pengusul 1	Universitas Wijaya Putra	Manajemen	Mengumpulkan data, mengolah data, menganalisis data, membantu untuk menyusun laporan, membantu untuk merumuskan Strategi dan kebijakan pengembangan pengendalian mutu pelayanan kesehatan pada	6030030	0

			era JKN menuju pelayanan kesehatan berkeadilan.		
YUYUN WIDIASTUTI S.E., M.M. Anggota Pengusul 3	Universitas Wijaya Putra	Manajemen	Mengumpulkan data, mengolah data, menganalisis data, membantu untuk identifikasi faktor internal dan eksternal guna merumuskan strategi. Menyiapkan SIM berbasis website dan mobile "pengendalian mutu yankes pada era JKN menuju yankes berkeadilan"	258043	0
Dr ABDUL MUHITH Anggota Pengusul 2	Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Majapahit	Ilmu Keperawatan	Mengumpulkan data, mengolah data, menganalisis data, membantu untuk menyusun laporan, membantu untuk merumuskan kebijakan pengembangan pengendalian mutu yankes pada era JKN menuju yankes berkeadilan. Merancang SIM pengendalian persediaan obat dan bahan medis habis pakai.	172847	0

### 3. MITRA KERJASAMA PENELITIAN (JIKA ADA)

Pelaksanaan penelitian dapat melibatkan mitra kerjasama, yaitu mitra kerjasama dalam melaksanakan penelitian, mitra sebagai calon pengguna hasil penelitian, atau mitra investor

Mitra	Nama Mitra
Mitra Calon Pengguna	drg. Saifudin Ghozali

### 4. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

#### Luaran Wajib

Tahun Luaran	Jenis Luaran	Status target capaian ( <i>accepted, published, terdaftar atau granted, atau status lainnya</i> )	Keterangan ( <i>url dan nama jurnal, penerbit, url paten, keterangan sejenis lainnya</i> )
2	Dokumentasi hasil uji coba	Ada/Tersedia	-

	produk		
3	Dokumentasi hasil uji coba produk	Ada/Tersedia	-

#### **Luaran Tambahan**

Tahun Luaran	Jenis Luaran	Status target capaian ( <i>accepted, published, terdaftar atau granted, atau status lainnya</i> )	Keterangan ( <i>url dan nama jurnal, penerbit, url paten, keterangan sejenis lainnya</i> )
2	Publikasi Ilmiah Jurnal Internasional	accepted/published	Asia Pasific Management Review
2	Prosiding dalam pertemuan ilmiah Internasional	sudah terbit/sudah dilaksanakan	International Conference on Economics, Education, Business and Accounting
2	Hak Cipta	granted	-
2	Buku Ajar (ISBN)	sudah terbit	Strategi Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan Era JKN Menuju Pelayanan Berkeadilan
3	Publikasi Ilmiah Jurnal Internasional	accepted/published	Asia Pasific Management Review
3	Prosiding dalam pertemuan ilmiah Internasional	sudah terbit/sudah dilaksanakan	International Conference on Economics, Education, Business and Accounting
3	Hak Cipta	granted	-
3	Buku Ajar (ISBN)	sudah terbit	Strategi dan Kebijakan Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan Era JKN Menuju Pelayanan Berkeadilan

#### **5. ANGGARAN**

Rencana anggaran biaya PPM mengacu pada PMK yang berlaku dengan besaran minimum dan maksimum sebagaimana diatur pada buku Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Edisi 12.

**Total RAB 3 Tahun Rp. 600,000,000**

**Tahun 1 Total Rp. 0**

**Tahun 2 Total Rp. 300,000,000**

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
HONOR	Honor Pembantu Lapangan	Orang Hari	28.00	80,000	2,240,000
HONOR	Honor Koordinator Peneliti	Orang Bulan	8.00	420,000	3,360,000
HONOR	Honor Review Laporan Kemajuan	Laporan	1.00	500,000	500,000
HONOR	Honor Pembantu Peneliti	Orang Jam	80.00	25,000	2,000,000
HONOR	Honor Narasumber FGD	Orang Jam	24.00	900,000	21,600,000
HONOR	Honor Moderator Seminar Hasil Internal	Orang Kali	1.00	700,000	700,000

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
HONOR	Honor Moderator Acara FGD di 4 Kabupaten	Orang Kali	4.00	700,000	2,800,000
HONOR	Honor Sekretariat Peneliti	Orang Bulan	8.00	300,000	2,400,000
HONOR	Honor Pembawa Acara FGD di 4 Kabupaten	Orang Kali	4.00	400,000	1,600,000
HONOR	Honor Pembawa Acara Seminar Hasil Internal	Orang Kali	1.00	400,000	400,000
HONOR	Honor Review Laporan Akhir	Laporan	1.00	1,000,000	1,000,000
HONOR	Honor Validator	Orang Jam	10.00	900,000	9,000,000
HONOR	Honor Pengolah Data	Penelitian	1.00	1,540,000	1,540,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Biaya Pendaftaran Seminar Internasional	Seminar	1.00	5,000,000	5,000,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Kontribusi Biaya Penelitian pada 4 RSUD di Jawa Timur	Paket	4.00	550,000	2,200,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Sewa aula untuk seminar internal	Hari	1.00	1,000,000	1,000,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Jasa Pembuatan Sistem Informasi Pengendalian Mutu dan Pencegahan Kecurangan (Fraud)	Paket	1.00	20,000,000	20,000,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Jasa Penerjemah manuscript publikasi jurnal ilmiah internasional	Hal. Jadi	20.00	200,000	4,000,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Biaya Pengurusan HAKI/Hak Cipta	Ciptaan	2.00	500,000	1,000,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Sewa ruang kerja Tim Peneliti	Bulan	8.00	500,000	4,000,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Biaya uji etik penelitian di STIKES Surya Mitra Husada Kediri	Paket	1.00	500,000	500,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Jasa Penerjemah makalah seminar internasional	Hal.Jadi	20.00	200,000	4,000,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Biaya Publikasi pada Jurnal Internasional Bereputasi	Manuscript	1.00	10,000,000	10,000,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Biaya Penerbitan Buku Ajar	Paket	1.00	1,500,000	1,500,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Makan Seminar Hasil Internal	Orang Kali	50.00	67,000	3,350,000

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
BELANJA BAHAN	Map untuk Seminar Hasil Internal	Unit	50.00	40,000	2,000,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Tim, Persiapan Pengolahan Data	Orang Kali	7.00	67,000	469,000
BELANJA BAHAN	Map Plastik Kancing	Unit	50.00	5,000	250,000
BELANJA BAHAN	Seminar kit (tas) peserta seminar	Unit	50.00	89,500	4,475,000
BELANJA BAHAN	Biaya Penggandaan Laporan Penelitian	Eksemplar	20.00	100,000	2,000,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Pengujian Model Pengendalian Mutu Yankes	Orang Kali	5.00	67,000	335,000
BELANJA BAHAN	Biaya Penggandaan Laporan Keuangan	Eksemplar	3.00	100,000	300,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Penyusunan Strategi Pengendalian Mutu Yankes	Orang Kali	5.00	67,000	335,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Persiapan Seminar Internal	Orang Kali	5.00	67,000	335,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Penyusunan makalah Seminar Internasional	Orang Kali	5.00	67,000	335,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Penyusunan artikel publikasi jurnal internasional	Orang Kali	5.00	67,000	335,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi FGD dan Validasi Model di Kabupaten Gresik	Orang Kali	15.00	67,000	1,005,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi FGD di Blitar	Orang Kali	15.00	67,000	1,005,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi FGD di Pamekasan	Orang Kali	15.00	67,000	1,005,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi FGD di Bondowoso	Orang Kali	15.00	67,000	1,005,000
BELANJA BAHAN	Staples Max kecil	Unit	2.00	35,000	70,000
BELANJA BAHAN	Isi staples Max kecil	Pak	10.00	5,000	50,000
BELANJA BAHAN	Bulpen Pilot G1 + isi	Buah	4.00	35,000	140,000
BELANJA BAHAN	Buku Agenda Kerja	Buah	5.00	50,000	250,000
BELANJA BAHAN	Tinta printer epon 100 ml	Botol	12.00	100,000	1,200,000
BELANJA BAHAN	Pembelian Flashdisk (OTG)	Unit	4.00	150,000	600,000
BELANJA BAHAN	Penggandaan Proposal Penelitian	Eksemplar	30.00	40,000	1,200,000
BELANJA BAHAN	Pos it	Buah	5.00	8,200	41,000
BELANJA BAHAN	Map Snel	Buah	20.00	5,000	100,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Tim Peneliti, agenda koordinasi	Orang Kali	5.00	67,000	335,000

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
	awal penelitian				
BELANJA BAHAN	Map L	Buah	20.00	3,000	60,000
BELANJA BAHAN	Map Plastik Kancing	Buah	30.00	5,000	150,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Tim Peneliti, Penyusunan Instrumen Penelitian	Orang Kali	5.00	67,000	335,000
BELANJA BAHAN	Staples Max Besar	Buah	1.00	75,000	75,000
BELANJA BAHAN	Isi staples Max Besar	Buah	5.00	8,000	40,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Tim, Persiapan Pengambilan Data di Kab. Gresik	Orang Kali	7.00	67,000	469,000
BELANJA BAHAN	Odner Bantex	Buah	2.00	40,000	80,000
BELANJA BAHAN	Biaya Penggandaan Instrumen Penelitian	Paket	1000.00	1,750	1,750,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Tim, Persiapan Pengambilan Data di Kab. Blitar	Orang Kali	7.00	67,000	469,000
BELANJA BAHAN	Box file	Buah	4.00	40,000	160,000
BELANJA BAHAN	HVS SIDU 80 gr	Rim	8.00	55,000	440,000
BELANJA BAHAN	Penggandaan Materi FGD	Paket	60.00	5,000	300,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Tim, Persiapan Pengambilan Data di Kab. Pamekasan	Orang Kali	7.00	67,000	469,000
BELANJA BAHAN	Bulpen Pentel	Buah	2.00	50,000	100,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Penyusunan Output Penelitian	Orang Kali	5.00	67,000	335,000
BELANJA BAHAN	Materi Seminar Hasil Internal	Paket	50.00	6,000	300,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Tim, Persiapan Pengambilan Data di Kab. Bondowoso	Orang Kali	7.00	67,000	469,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Saku Peserta FGD (non tim) di Dinkes/RSUD Kab. Bondowoso	Orang Kali	10.00	350,000	3,500,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Peserta FGD (non tim) di Dinkes/RSUD Kab. Bondowoso	Orang Kali	10.00	150,000	1,500,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Penginapan hotel Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Blitar	Orang Hari	12.00	664,000	7,968,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian tim kegiatan FGD di Dinkes/RSUD Kab. Bondowoso	Orang Hari	4.00	410,000	1,640,000
BELANJA	Transport Pengambilan	Orang Kali	8.00	255,000	2,040,000

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
PERJALANAN LAINNYA	Data di Puskesmas Kab. Blitar				
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport tim kegiatan FGD di Dinkes/RSUD Kab. Bondowoso	Orang Kali	8.00	255,000	2,040,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengambilan Data di Puskesmas Kab. Blitar	Orang Hari	16.00	410,000	6,560,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Saku Peserta FGD (non tim) di Dinkes/RSUD Kab. Pamekasan	Orang Kali	10.00	350,000	3,500,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Penginapan hotel Pengambilan Data di Puskesmas Kab. Blitar	Orang Hari	12.00	664,000	7,968,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Peserta FGD (non tim) di Dinkes/RSUD Kab. Pamekasan	Orang Kali	10.00	150,000	1,500,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Pamekasan	Orang Kali	8.00	243,000	1,944,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian tim kegiatan FGD di Dinkes/RSUD Kab. Pamekasan	Orang Hari	4.00	410,000	1,640,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Pamekasan	Orang Hari	16.00	410,000	6,560,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport tim kegiatan FGD di Dinkes/RSUD Kab. Pamekasan	Orang Kali	8.00	243,000	1,944,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Penginapan Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Pamekasan	Orang Hari	12.00	664,000	7,968,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Saku Peserta FGD (non tim) di Dinkes/RSUD Kab. Blitar	Orang Kali	10.00	350,000	3,500,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengambilan Data di Puskesmas Kab. Pamekasan	Orang Kali	8.00	243,000	1,944,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Peserta FGD (non tim) di Dinkes/RSUD Kab. Blitar	Orang Kali	10.00	150,000	1,500,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengambilan Data di Puskesmas Kab. Pamekasan	Orang Hari	16.00	410,000	6,560,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian tim kegiatan FGD di Dinkes/RSUD Kab. Blitar	Orang Hari	4.00	410,000	1,640,000
BELANJA PERJALANAN	Penginapan Pengambilan Data di Puskesmas Kab.	Orang Hari	12.00	664,000	7,968,000

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
LAINNYA	Pamekasan				
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport tim kegiatan FGD di Dinkes/RSUD Kab. Blitar	Orang Kali	8.00	255,000	2,040,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Bondowoso	Orang Kali	8.00	255,000	2,040,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Saku Peserta FGD (non tim) di Dinkes/RSUD Kab. Gresik	Orang Kali	10.00	350,000	3,500,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Bondowoso	Orang Hari	16.00	410,000	6,560,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Peserta FGD (non tim) dan Validasi Model di Dinkes/RSUD Kab. Gresik	Orang Kali	10.00	150,000	1,500,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Penginapan Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Bondowoso	Orang Hari	12.00	664,000	7,968,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian tim kegiatan FGD dan Validasi Model di Dinkes/RSUD Kab. Gresik	Orang Hari	4.00	410,000	1,640,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengambilan Data di Puskesmas di Kab. Bondowoso	Orang Kali	8.00	255,000	2,040,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport tim kegiatan FGD dan Validasi Model di Dinkes/RSUD Kab. Gresik	Orang Kali	8.00	225,000	1,800,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengambilan Data di Puskesmas di Kab. Bondowoso	Orang Hari	16.00	410,000	6,560,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengurusan Uji Etik Penelitian di STIKES Surya Mitra Husada Kediri	Orang Hari	2.00	410,000	820,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Penginapan Pengambilan Data di Puskesmas di Kab. Bondowoso	Orang Hari	12.00	664,000	7,968,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengurusan Uji Etik Penelitian di STIKES Surya Mitra Husada Kediri	Orang Kali	4.00	235,000	940,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengurusan Ijin Penelitian di Bakesprov Jatim di Surabaya	Orang Kali	2.00	150,000	300,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengurusan Ijin Penelitian di Kab. Bondowoso	Orang Hari	2.00	410,000	820,000
BELANJA	Transport Pengurusan Ijin di	Orang Kali	4.00	225,000	900,000

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
PERJALANAN LAINNYA	Kab. Gresik				
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengurusan Ijin di Kab. Bondowoso	Orang Kali	4.00	255,000	1,020,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengurusan Ijin Penelitian di Kab. Gresik	Orang Hari	2.00	410,000	820,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengurusan Ijin Penelitian di Kab. Pamekasan	Orang Hari	2.00	410,000	820,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengurusan Ijin di Kab. Blitar	Orang Kali	4.00	255,000	1,020,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengurusan Ijin di Kab. Pamekasan	Orang Kali	4.00	243,000	972,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengurusan Ijin Penelitian di Kab. Blitar	Orang Hari	2.00	410,000	820,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Gresik	Orang Kali	16.00	225,000	3,600,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Ongkos Taksi Kampus UWP ke Bandara Juanda	Orang Kali	2.00	194,000	388,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Gresik	Orang Hari	16.00	410,000	6,560,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian kegiatan Seminar Internasional di Jakarta	Orang Hari	3.00	530,000	1,590,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengambilan Data di Puskesmas Kab. Gresik	Orang Kali	16.00	225,000	3,600,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Hotel untuk 1 orang (Gol.IV)	Orang Hari	2.00	992,000	1,984,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengambilan Data di Puskesmas Kab. Gresik	Orang Hari	16.00	410,000	6,560,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Tiket Pesawat Perjalanan Seminar Internasional di Jakarta	Orang-PP	1.00	2,000,000	2,000,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Blitar	Orang Kali	8.00	255,000	2,040,000
BELANJA PERJALANAN	Uang Harian Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes	Orang Hari	16.00	410,000	6,560,000

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
LAINNYA	Kab. Blitar				

**Tahun 3 Total Rp. 300,000,000**

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
HONOR	Honor Pembawa Acara Seminar Hasil Internal	Orang Kali	1.00	400,000	400,000
HONOR	Honor Koordinator Peneliti	Orang Bulan	8.00	420,000	3,360,000
HONOR	Honor Review Laporan Akhir	Laporan	1.00	1,000,000	1,000,000
HONOR	Honor Review Laporan Kemajuan	Laporan	1.00	500,000	500,000
HONOR	Honor Pembantu Peneliti	Orang Jam	80.00	25,000	2,000,000
HONOR	Honor Pembantu Lapangan	Orang Hari	28.00	80,000	2,240,000
HONOR	Honor Pengolah Data	Penelitian	1.00	1,540,000	1,540,000
HONOR	Honor Narasumber FGD	Orang Jam	24.00	900,000	21,600,000
HONOR	Honor Validator	Orang Jam	10.00	900,000	9,000,000
HONOR	Honor Sekretariat Peneliti	Orang Bulan	8.00	300,000	2,400,000
HONOR	Honor Pembawa Acara FGD di 4 Kabupaten	Orang Kali	4.00	400,000	1,600,000
HONOR	Honor Moderator Acara FGD di 4 Kabupaten	Orang Kali	4.00	700,000	2,800,000
HONOR	Honor Moderator Seminar Hasil Internal	Orang Kali	1.00	700,000	700,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Biaya Pendaftaran Seminar Internasional	Seminar	1.00	5,000,000	5,000,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Jasa Penerjemah makalah seminar internasional	Hal.Jadi	20.00	200,000	4,000,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Biaya Publikasi pada Jurnal Internasional Bereputasi	Manuscript	1.00	10,000,000	10,000,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Biaya Penerbitan Buku Ajar	Paket	1.00	1,500,000	1,500,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Biaya uji etik penelitian di STIKES Surya Mitra Husada Kediri	Paket	1.00	500,000	500,000
BELANJA BARANG	Sewa ruang kerja Tim Peneliti	Bulan	8.00	500,000	4,000,000

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
NON OPERASIONAL LAINNYA					
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Biaya Pengurusan HAKI/Hak Cipta	Ciptaan	2.00	500,000	1,000,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Jasa Penerjemah manuscript publikasi jurnal ilmiah internasional	Hal. Jadi	20.00	200,000	4,000,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Jasa Pembuatan Sistem Informasi Pengendalian Persediaan Obat & Bahan Medis Habis Pakai	Paket	1.00	9,511,000	9,511,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Sewa aula untuk seminar internal	Hari	1.00	1,000,000	1,000,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Kontribusi Biaya Penelitian pada 4 RSUD di Jawa Timur	Paket	4.00	550,000	2,200,000
BELANJA BAHAN	HVS SIDU 80 gr	Rim	8.00	55,000	440,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Tim Peneliti, agenda koordinasi awal penelitian	Orang Kali	5.00	67,000	335,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Tim Peneliti, Penyusunan Instrumen Penelitian	Orang Kali	5.00	67,000	335,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Tim, Persiapan Pengambilan Data di Kab. Gresik	Orang Kali	7.00	67,000	469,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Tim, Persiapan Pengambilan Data di Kab. Blitar	Orang Kali	7.00	67,000	469,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Tim, Persiapan Pengambilan Data di Kab. Pamekasan	Orang Kali	7.00	67,000	469,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Tim, Persiapan Pengambilan Data di Kab. Bondowoso	Orang Kali	7.00	67,000	469,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Tim, Persiapan Pengolahan Data	Orang Kali	7.00	67,000	469,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Pengujian Model Pengendalian Mutu Yankes	Orang Kali	5.00	67,000	335,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Penyusunan Output Penelitian	Orang Kali	5.00	67,000	335,000

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Penyusunan Kebijakan Pengendalian Mutu Yankes	Orang Kali	5.00	67,000	335,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Persiapan Seminar Internal	Orang Kali	5.00	67,000	335,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Penyusunan makalah Seminar Internasional	Orang Kali	5.00	67,000	335,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Penyusunan artikel publikasi jurnal internasional	Orang Kali	5.00	67,000	335,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi FGD dan Validasi Model di Kabupaten Gresik	Orang Kali	15.00	67,000	1,005,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi FGD di Blitar	Orang Kali	15.00	67,000	1,005,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi FGD di Pamekasan	Orang Kali	15.00	67,000	1,005,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi FGD di Bondowoso	Orang Kali	15.00	67,000	1,005,000
BELANJA BAHAN	Staples Max kecil	Unit	2.00	35,000	70,000
BELANJA BAHAN	Isi staples Max kecil	Pak	10.00	5,000	50,000
BELANJA BAHAN	Bulpen Pilot G1 + isi	Buah	4.00	35,000	140,000
BELANJA BAHAN	Buku Agenda Kerja	Buah	5.00	50,000	250,000
BELANJA BAHAN	Tinta printer epon 100 ml	Botol	12.00	100,000	1,200,000
BELANJA BAHAN	Pembelian Flashdisk (OTG)	Unit	4.00	150,000	600,000
BELANJA BAHAN	Penggandaan Proposal Penelitian	Eksemplar	30.00	40,000	1,200,000
BELANJA BAHAN	Pos it	Buah	5.00	8,200	41,000
BELANJA BAHAN	Map Snel	Buah	20.00	5,000	100,000
BELANJA BAHAN	Map L	Buah	20.00	3,000	60,000
BELANJA BAHAN	Map Plastik Kancing	Buah	30.00	5,000	150,000
BELANJA BAHAN	Staples Max Besar	Buah	1.00	75,000	75,000
BELANJA BAHAN	Isi staples Max Besar	Buah	5.00	8,000	40,000
BELANJA BAHAN	Odner Bantex	Buah	2.00	40,000	80,000
BELANJA BAHAN	Biaya Peggandaan Instrumen Penelitian	Paket	1000.00	1,750	1,750,000
BELANJA BAHAN	Box file	Buah	4.00	40,000	160,000
BELANJA BAHAN	Penggandaan Materi FGD	Paket	60.00	5,000	300,000
BELANJA BAHAN	Bulpen Pentel	Buah	2.00	50,000	100,000
BELANJA BAHAN	Materi Seminar Hasil Internal	Paket	50.00	6,000	300,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Makan Seminar Hasil Internal	Orang Kali	50.00	67,000	3,350,000
BELANJA BAHAN	Map untuk Seminar Hasil Internal	Unit	50.00	40,000	2,000,000

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
BELANJA BAHAN	Map Plastik Kancing	Unit	50.00	5,000	250,000
BELANJA BAHAN	Biaya Penggandaan Laporan Penelitian	Eksemplar	20.00	100,000	2,000,000
BELANJA BAHAN	Biaya Penggandaan Laporan Keuangan	Eksemplar	3.00	100,000	300,000
BELANJA BAHAN	Konsumsi Rapat Sosialisasi Model, Strategi, Kebijakan, SIM Pengendalian Mutu Yankes dan Persediaan Obat dan Bahan Medis Habis Pakai di 4 Kab.	Orang Kali	60.00	67,000	4,020,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengurusan Ijin Penelitian di Kab. Blitar	Orang Hari	2.00	410,000	820,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengurusan Ijin di Kab. Blitar	Orang Kali	4.00	255,000	1,020,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengurusan Ijin di Kab. Pamekasan	Orang Kali	4.00	243,000	972,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengurusan Ijin Penelitian di Kab. Gresik	Orang Hari	2.00	410,000	820,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengurusan Ijin Penelitian di Kab. Pamekasan	Orang Hari	2.00	410,000	820,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengurusan Ijin di Kab. Gresik	Orang Kali	4.00	225,000	900,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengurusan Ijin di Kab. Bondowoso	Orang Kali	4.00	255,000	1,020,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengurusan Ijin Penelitian di Bakesprov Jatim di Surabaya	Orang Kali	2.00	150,000	300,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengurusan Ijin Penelitian di Kab. Bondowoso	Orang Hari	2.00	410,000	820,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Penginapan Pengambilan Data di Puskesmas di Kab. Bondowoso	Orang Hari	12.00	664,000	7,968,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengurusan Uji Etik Penelitian di STIKES Surya Mitra Husada Kediri	Orang Kali	4.00	235,000	940,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengambilan Data di Puskesmas di Kab. Bondowoso	Orang Hari	16.00	410,000	6,560,000
BELANJA PERJALANAN	Uang Harian Pengurusan Uji Etik Penelitian di STIKES	Orang Hari	2.00	410,000	820,000

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
LAINNYA	Surya Mitra Husada Kediri				
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengambilan Data di Puskesmas di Kab. Bondowoso	Orang Kali	8.00	255,000	2,040,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport tim kegiatan FGD dan Validasi Model di Dinkes/RSUD Kab. Gresik	Orang Kali	8.00	225,000	1,800,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Penginapan Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Bondowoso	Orang Hari	12.00	664,000	7,968,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian tim kegiatan FGD dan Validasi Model di Dinkes/RSUD Kab. Gresik	Orang Hari	4.00	410,000	1,640,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Bondowoso	Orang Hari	16.00	410,000	6,560,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Peserta FGD (non tim) dan Validasi Model di Dinkes/RSUD Kab. Gresik	Orang Kali	10.00	150,000	1,500,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Bondowoso	Orang Kali	8.00	255,000	2,040,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Saku Peserta FGD (non tim) di Dinkes/RSUD Kab. Gresik	Orang Kali	10.00	350,000	3,500,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Penginapan Pengambilan Data di Puskesmas Kab. Pamekasan	Orang Hari	12.00	664,000	7,968,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport tim kegiatan FGD di Dinkes/RSUD Kab. Blitar	Orang Kali	8.00	255,000	2,040,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengambilan Data di Puskesmas Kab. Pamekasan	Orang Hari	16.00	410,000	6,560,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian tim kegiatan FGD di Dinkes/RSUD Kab. Blitar	Orang Hari	4.00	410,000	1,640,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengambilan Data di Puskesmas Kab. Pamekasan	Orang Kali	8.00	243,000	1,944,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Peserta FGD (non tim) di Dinkes/RSUD Kab. Blitar	Orang Kali	10.00	150,000	1,500,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Penginapan Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Pamekasan	Orang Hari	12.00	664,000	7,968,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Saku Peserta FGD (non tim) di Dinkes/RSUD Kab. Blitar	Orang Kali	10.00	350,000	3,500,000

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Pamekasan	Orang Hari	16.00	410,000	6,560,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport tim kegiatan FGD di Dinkes/RSUD Kab. Pamekasan	Orang Kali	8.00	243,000	1,944,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Pamekasan	Orang Kali	8.00	243,000	1,944,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian tim kegiatan FGD di Dinkes/RSUD Kab. Pamekasan	Orang Hari	4.00	410,000	1,640,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Penginapan hotel Pengambilan Data di Puskesmas Kab. Blitar	Orang Hari	12.00	664,000	7,968,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Peserta FGD (non tim) di Dinkes/RSUD Kab. Pamekasan	Orang Kali	10.00	150,000	1,500,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengambilan Data di Puskesmas Kab. Blitar	Orang Hari	16.00	410,000	6,560,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Saku Peserta FGD (non tim) di Dinkes/RSUD Kab. Pamekasan	Orang Kali	10.00	350,000	3,500,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengambilan Data di Puskesmas Kab. Blitar	Orang Kali	8.00	255,000	2,040,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport tim kegiatan FGD di Dinkes/RSUD Kab. Bondowoso	Orang Kali	8.00	255,000	2,040,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Penginapan hotel Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Blitar	Orang Hari	12.00	664,000	7,968,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian tim kegiatan FGD di Dinkes/RSUD Kab. Bondowoso	Orang Hari	4.00	410,000	1,640,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Blitar	Orang Hari	16.00	410,000	6,560,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Peserta FGD (non tim) di Dinkes/RSUD Kab. Bondowoso	Orang Kali	10.00	150,000	1,500,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Blitar	Orang Kali	8.00	255,000	2,040,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Saku Peserta FGD (non tim) di Dinkes/RSUD Kab. Bondowoso	Orang Kali	10.00	350,000	3,500,000
BELANJA	Uang Harian Pengambilan	Orang Hari	16.00	410,000	6,560,000

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
PERJALANAN LAINNYA	Data di Puskesmas Kab. Gresik				
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Tiket Pesawat Perjalanan Seminar Internasional di Jakarta	Orang-PP	1.00	2,000,000	2,000,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengambilan Data di Puskesmas Kab. Gresik	Orang Kali	16.00	225,000	3,600,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Hotel untuk 1 orang (Gol.IV)	Orang Hari	2.00	992,000	1,984,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Gresik	Orang Hari	16.00	410,000	6,560,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian kegiatan Seminar Internasional di Jakarta	Orang Hari	3.00	530,000	1,590,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport Pengambilan Data di RSUD dan Dinkes Kab. Gresik	Orang Kali	16.00	225,000	3,600,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Ongkos Taksi Kampus UWP ke Bandara Juanda	Orang Kali	2.00	194,000	388,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport tim kegiatan Sosialisasi Strategi, Kebijakan dan SIM di Blitar	Orang Kali	8.00	255,000	2,040,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian tim kegiatan Sosialisasi Strategi, Kebijakan dan SIM di Blitar	Orang Hari	4.00	410,000	1,640,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport tim kegiatan Sosialisasi Strategi, Kebijakan dan SIM di Pamekasan	Orang Kali	8.00	243,000	1,944,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian tim kegiatan Sosialisasi Strategi, Kebijakan dan SIM di Pamekasan	Orang Hari	4.00	410,000	1,640,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Transport tim kegiatan Sosialisasi Strategi, Kebijakan dan SIM di Bondowoso	Orang Kali	8.00	255,000	2,040,000
BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Uang Harian tim kegiatan Sosialisasi Strategi, Kebijakan dan SIM di Bondowoso	Orang Hari	4.00	410,000	1,640,000

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan.

## RINGKASAN

Dalam kurun waktu empat tahun perjalanan pemberlakuan Jaminan Kesehatan Nasional (JKN), masih banyak ditemui persoalan terutama belum tercapainya aspek mutu dalam pelayanan kesehatan. Adapun target khusus penelitian ini diharapkan: (i)hasilkannya **SOP** Pelaksanaan model pengembangan pengendalian mutu yankes pada era JKN sebagai upaya menuju yankes berkeadilan pada Faskes Tingkat I dan Rujukan; (ii) Tersusunnya **strategi dan kebijakan** pengembangan pengendalian mutu yankes pada era JKN sebagai upaya menuju yankes berkeadilan pada Faskes Tingkat I dan Rujukan; (iv) Dihasilkannya **Sistem Informasi Manajemen (SIM) berbasis website dan mobile** “Pengendalian mutu yankes dan Pencegahan Fraud serta SIM “Pengendalian Persediaan Obat dan Bahan Medis habis pakai”, pada era JKN sebagai upaya menuju yankes berkeadilan pada Faskes Tingkat I dan Rujukan”; (v) menghasilkan HKI (Hak Cipta), artikel ilmiah yang dipublikasi pada jurnal internasional terindeks Scopus dan buku ajar ISBN. Metode penelitian menggunakan analisis deskriptif kuantitatif, analisis interaktif, *content analysis*, analisis SWOT, konsultasi pakar (*peer review*), *existing policy review*, dan analisis kebijakan publik. Sedangkan **action research** menggunakan metode pelatihan, pendampingan, serta monitoring dan evaluasi penerapan model dan SIM pengembangan pengendalian mutu yankes dan persediaan obat dan bahan medis habis pakai, pada era JKN menuju yankes berkeadilan pada Faskes Tingkat I dan rujukan. Kegiatan yang dilakukan pada **tahun kedua** (i) memvalidasi dan mengujicoba model pengembangan pengendalian mutu yankes pada era JKN menuju yaneks berkeadilan; (ii) menerapkan model pengembangan pengendalian mutu yankes pada era JKN di Faskes tingkat I dan rujukan di Kab. Gresik (mitra penelitian); (iii) menyusun strategi pengembangan pengendalian mutu yankes pada era JKN; (iv)merancang, mengujicoba, dan menerapkan SIM Pengendalian Mutu Yankes dan Pencegahan Fraud pada Era JKN. **Tahun ketiga** (i)menyusun kebijakan pengembangan pengendalian mutu yankes pada era JKN menuju yankes berkeadilan; (ii) mensosialisasikan strategi dan kebijakan pengembangan pengendalian mutu yankes pada era JKN menuju yankes berkeadilan di Faskes tingkat I dan rujukan serta Dinkes; (iii)merancang, mengujicoba dan menerapkan SIM berbasis website dan mobile “Pengendalian Persediaan Obat dan Bahan Medis Habis Pakai pada Faskes tingkat I di Kab. Gresik (mitra Penelitian); (iv)mensosialisasikan dan menerapkan Pengendalian Mutu Yankes era JKN menuju berkeadialn serta SIM Pengendalian Mutu Yankes dan Persediaan Obat dan Bahan Medis Habis Pakai pada Faskes di Kabupaten Blitar, Pamekasan, dan Bondowoso. Adapun **TKT** Penelitian tahun kedua berada pada **level 5** karena model divalidasi, diujicobakan dan diterapkan pada lingkungan terbatas yaitu pada mitra penelitian (RSUD dan Puskesmas sampel di Kab. Gresik), sedangkan pada tahun ketiga, **TKT**-nya berada **level 6**, karena model diujicobakan dan diterapkan pada lingkungan yang lebih luas tidak hanya di Kab. Gresik tetapi juga di Kab. Blitar, Pamekasan dan Bondowoso. Hasil pengujicobaan dan penerapan model pada tahun ketiga diharapkan dapat sebagai masukan untuk diujicoba dan diterapkan pada skala nasional.

Kata kunci maksimal 5 kata

Pengendalian Mutu; Pelayanan Kesehatan; Berkeadilan; Fasilitas Kesehatan; JKN

Latar belakang penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian. Pada bagian ini perlu dijelaskan uraian tentang spesifikasi khusus terkait dengan skema.

## LATAR BELAKANG

## Latar Belakang

Dalam kurun waktu empat tahun perjalanan pemberlakuan Jaminan Kesehatan Nasional JKN, masih banyak ditemui persoalan terutama belum tercapainya aspek mutu dalam pelayanan kesehatan. Berdasarkan [1], ada enam dimensi mutu pelayanan kesehatan yang perlu diwujudkan oleh setiap negara, yaitu *effectiveness*, *efficiency*, *accessibility*, *safety*, *timeliness*, dan *patient-centreness*. Di Indonesia dimensi *accessibility* paling sering diukur dan diklaim keberhasilannya antara lain bahwa seluruh penduduk Indonesia dapat mendaftar BPJS Kesehatan. Namun akses lebih lanjut ke pelayanan kesehatan sering menjadi masalah karena keterbatasan SDM kesehatan dan sumber daya lain. Masalah lain juga ada pada dimensi mutu lainnya seperti efektifitas, efisiensi, keamanan, ketepatan waktu, dan pengutamaan pasien (*patient-centreness*) yang belum pernah diukur kualitas layanannya.

Beberapa pasien peserta JKN diketahui diminta untuk membeli obat di luar rumah sakit, ditolak secara halus di rumah sakit dengan alasan bahwa pelayanan yang dibutuhkan tidak ditanggung BPJS Kesehatan. Bila kejadian ini berlangsung terus, bukan tidak mungkin peserta akan kecewa dan tidak percaya lagi dengan sistem JKN ini. Bergitu juga pada Puskesmas, tidak jarang masyarakat merasakan pelayanan kurang memuaskan. Hasil penelitian [2] di Puskesmas di Jawa Timur menunjukkan bahwa prosedur pelayanan puskesmas, kejelasan informasi yang diberikan oleh petugas, ketepatan resep obat, kualitas obat yang diterima oleh pasien, dan ketersediaan obat-obatan yang ada di puskesmas belum mampu memperlihatkan peningkatan kepuasan pasien di Puskesmas.

Berdasarkan latar belakang tersebut, masalah pokok penelitian ini adalah **pertama**, sistem JKN yang dirancang untuk memberikan ketersediaan pelayanan kesehatan yang bermutu bagi masyarakat Indonesia, sampai saat ini masyarakat peserta JKN belum merasakan pelayanan kesehatan yang bermutu. **Kedua**, model pengendalian mutu pelayanan kesehatan yang dipakai oleh Faskes selama ini seperti penerapan siklus PDCA (*plan do check action*) sebagaimana yang direkomendasikan oleh [3] namun belum terkait langsung dengan JKN dan BPJS Kesehatan belum mengintegrasikan sistem pengendalian mutu tersebut ke dalam program evaluasinya. **Ketiga**, strategi dan kebijakan pengendalian mutu pelayanan kesehatan yang dijalankan selama ini bersifat sporadis dan tidak terintegrasi satu sama lain. JKN telah mengendalikan harga melalui penerapan kapitasi dan INA-CBGs (*Indonesia Case Based Groups*), tetapi tidak disertai dengan pengembangan sistem remunerasi baru bagi tenaga kesehatan. Pada tingkat fasilitas kesehatan (faskes) baik tingkat pertama maupun rujukan perlu ada pengendalian mutu pelayanan kesehatan yang tidak hanya menjaga konsistensi mutu tetapi juga memperhatikan aspek pelayanan berkeadilan sebagaimana disarankan oleh ([4], [5], [6], [7], dan [8]).

Adapun tujuan khusus penelitian ini adalah 1) menerapkan model pengendalian mutu pelayanan kesehatan (yankes) menuju yankes berkeadilan pada era JKN; 2) merumuskan strategi dan kebijakan pengembangan pengendalian mutu yankes para era JKN menuju yankes berkeadilan; dan 3) menghasilkan Sistem Informasi Manajemen (SIM) pengendalian mutu yankes dan pencegahan kecurangan (fraud) serta SIM pengendalian persediaan obat dan bahan medis habis pakai menuju yankes berkeadilan pada era JKN.

Berangkat dari fenomena tersebut maka perlu adanya *redesign* strategi dan kebijakan pengembangan pengendalian mutu pelayanan kesehatan bagi masyarakat peserta JKN di Jawa Timur sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan yang berkeadilan. Strategi dan kebijakan pengendalian mutu pelayanan kesehatan yang dikembangkan diarahkan untuk peningkatan mutu pelayanan yang berkeadilan berdasarkan prinsip-prinsip *distributive justice*, *interpersonal justice*, *procedural justice*, dan *informational justice* sebagaimana yang direkomendasikan oleh [5]

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan *state of the art* dan peta jalan (*road map*) dalam bidang yang diteliti. Bagan dan *road map* dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

### 2.1. Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan

Banyak organisasi pelayanan kesehatan menggunakan berbagai strategi manajemen mutu seperti *quality assurance*, *continuous quality improvement*, *total quality manajemen* (TQM) *business process reengineering*, *six sigma* dan *quality function deployment* sebagai upaya untuk meningkatkan kualitas pelayanan kepada pasien [9]. TQM membantu organisasi kesehatan untuk mengidentifikasi kebutuhan pasien dan meningkatkan pelayanan kesehatan serta mengurangi kesalahan medis. Implementasi TQM menyebabkan pelayanan kesehatan menjadi lebih bermutu, kepuasan pasien meningkat, moral tenaga kerja kesehatan menjadi lebih baik, dan tentunya meningkatkan produktivitas dan profitabilitas. Banyak manajer organisasi kesehatan menerapkan pengendalian mutu yankes dengan menggunakan konsep TQM dengan pendekatan Deming *Quality Improvement* (FOKUS-PDCA) disamping sistem manajemen mutu ISO 9001:2000 [3].

Penelitian pengembangan model yankes sudah banyak dilakukan oleh Ketua Pengusul. Ketua pengusul dan anggota pengusul menggeser paradigma dari model pelayanan prima yang diadopsi dari model *ServQual* [10] dan model *Altruis* [11] ke model pelayanan kesehatan berbasis *service delivery system* ([12]; [13]; [14]; [15]; dan [2]). Kemudian pada tahun 2015 – 2018 ketua pengusul telah mengembangkan penelitian model pelayanan kesehatan berbasis berkeadilan dengan mendasarkan pada *distributive justice*, *procedural justice*, *interactional justice* dan *informational justice* ([4]; [16] dan [17]). Adapun usulan penelitian ini, bertujuan mengembangkan strategi dan kebijakan pengembangan pengendalian mutu yankes pada era JKN yang selama ini mutu yankes banyak dikeluhkan oleh masyarakat Indonesia. Model dan strategi yang akan dikembangkan dalam usulan penelitian ini adalah pengendalian mutu yankes untuk menuju yankes berkeadilan sebagaimana yang direkomendasikan oleh hasil penelitian [4] dan [5]. Selanjutnya penelitian [18] telah menghasilkan model pengendalian mutu yankes pada era JKN menuju yankes berkeadilan. Model ini diharapkan bisa memenuhi standar kualitas interaksi, kualitas lingkungan, kualitas outcome dan kualitas berkeadilan sehingga bermuara pada kepuasan pasien dan kepercayaan masyarakat atas program JKN.

### 2.2. Peta Jalan (*Road Map*) Penelitian

Peta jalan (*road map*) penelitian ini diarahkan kepada tercapainya tujuan utama dan tujuan jangka panjang penelitian ini. Adapun tujuan utama penelitian ini adalah tersusunnya model, strategi dan kebijakan serta sistem informasi manajemen (SIM) pengembangan pengendalian mutu pelayanan kesehatan pada era JKN sebagai upaya pelayanan kesehatan berkeadilan. Sedangkan tujuan jangka panjangnya adalah memelihara, menjaga dan meningkatkan kualitas pelayanan kesehatan secara berkelanjutan dan berkeadilan pada Faskes Tingkat Pertama dan Rujukan pada Program JKN menuju masyarakat Indonesia sehat.

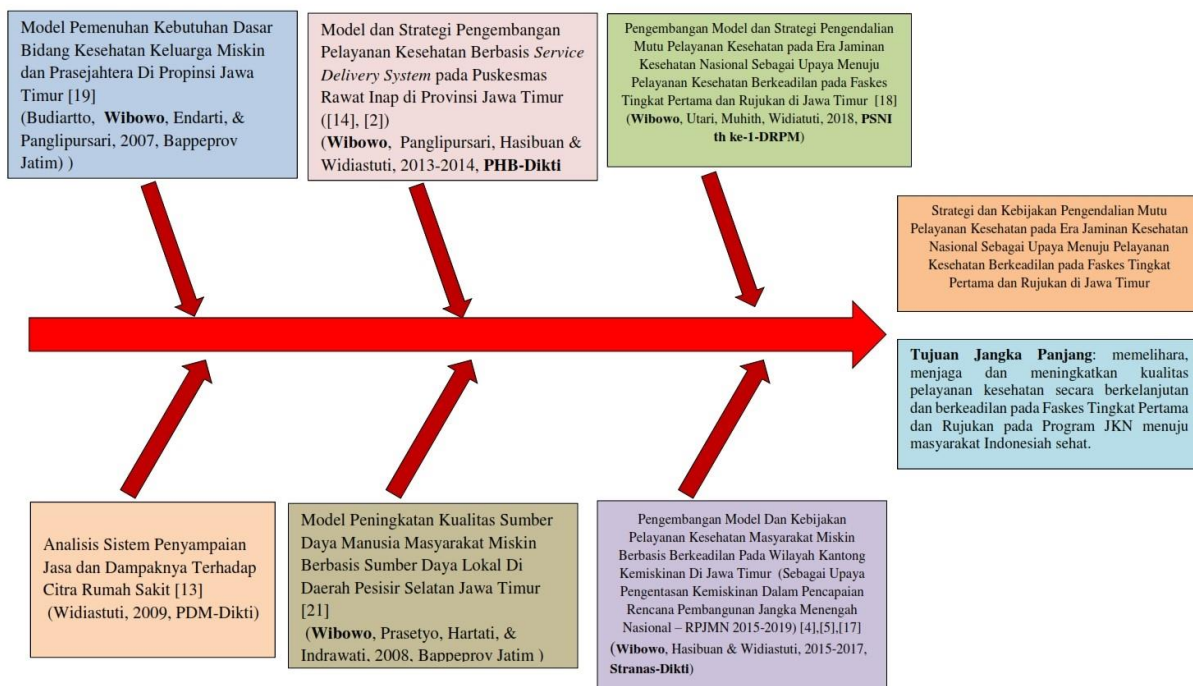
Penelitian tentang pelayanan kesehatan sudah banyak dilaporkan dan dipublikasikan. Hasil Penelitian [19] menemukan bahwa persepsi masyarakat miskin terhadap daya tanggap pelayanan (*responsiveness*) puskesmas di Jawa Timur masih kurang baik dengan rata-rata 2,08 (skala skor 1 kurang dan skor 5 sangat baik), dalam pelayanan kepada masyarakat miskin, para dokter (khususnya dokter spesialis) enggan untuk mematuhi MoU dengan alasan indikasi medis, dan biaya non pelayanan seperti transport dan biaya penunggu yang harus dibayar sendiri oleh pasien. Sementara hasil penelitian [20] menemukan bahwa Pihak rumah sakit lebih memilih melayani pasien yang membayar tunai pasca perawatan daripada melayani pasien keluarga miskin. Penelitian [12] dan [13] menemukan dukungan fasilitas fisik dan sumberdaya manusia menentukan reputasi rumah sakit selaku provider kesehatan bagi masyarakat pada pelayanan kesehatan berbasis sistem penyampaian jasa.

Penelitian [14] yang dilakukan di Puskesmas Rawat Inap di Jawa Timur telah menghasilkan strategi pengembangan pelayanan kesehatan berbasis *service delivery system* yaitu pengembangan sumberdaya manusia medis dan non medis, proses pelayanan dan sarana fisik kesehatan, sedangkan Penelitian [2] menghasilkan kebijakan pelayanan kesehatan berbasis *service delivery system*. Mengingat konsumen puskesmas rawat inap adalah hampir 50% adalah masyarakat miskin, maka hasil penelitian [14] dan [2] juga diharapkan dapat mendukung salah satu strategi Pemerintah Propinsi Jawa Timur yaitu *pro poor* (pemberdayaan

masyarakat miskin) melalui peningkatan aksesibilitas dan kualitas layanan kesehatan bagi masyarakat miskin.

Hasil penelitian lain yang mendukung usulan penelitian ini adalah Model dan Kebijakan Pelayanan Kesehatan Berbasis Berkeadilan oleh diteliti oleh [4] dan [5]. Kesimpulan penelitian [4] menunjukkan bahwa beberapa faktor internal dan eksternal dapat mempengaruhi efektivitas pelaksanaan pelayanan kesehatan bagi masyarakat miskin berbasis berkeadilan. Ditemukan faktor internal yang mempengaruhi keberhasilan pelayanan kesehatan bagi masyarakat miskin adalah pelayanan administrasi, pelayanan medis dan pelayanan obat. Sedangkan faktor eksternal yang ditemukan dapat mempengaruhi keberhasilan pelayanan kesehatan kepada masyarakat miskin peserta JKN adalah pendataan masyarakat miskin oleh BPS dan perilaku masyarakat miskin yang tidak memahami mekanisme pelayanan kesehatan dan menggantungkan pada aparat desa dan kepala desa setempat. Penelitian [5] menemukan bahwa ketepatan data masyarakat miskin Penerima Bantuan Iuran Program JKN BPJS Kesehatan masih lemah; Kuantitas dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia (SDM) Bidang Non Medis masih kurang mendukung; Kuantitas SDM Bidang Medis masih perlu ditingkatkan terutama pada puskesmas; Infrastruktur dan peralatan medis yang perlu ditingkatkan; Ketersediaan obat-obatan yang masih banyak dikeluhkan oleh pasien masyarakat miskin; Kesadaran masyarakat miskin terhadap kepesertaan PBI BPJS Kesehatan masih kurang; Perilaku masyarakat miskin terhadap kesehatan masih lemah; Peran perangkat desa dalam mendukung pelayanan kesehatan masyarakat miskin masih belum maksimal. Selanjutnya penelitian [18] telah menghasilkan model pengendalian mutu yankes pada era JKN menuju yankes berkeadilan. Model ini diharapkan bisa memenuhi standar kualitas interaksi, kualitas lingkungan, kualitas outcome dan kualitas berkeadilan sehingga bermuara pada kepuasan pasien dan kepercayaan masyarakat atas program JKN.

Berdasarkan uraian tersebut maka tim pengusul akan mengembangkan strategi dan kebijakan pengendalian mutu pelayanan kesehatan pada era JKN sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan. Strategi dan kebijakan pengendalian mutu pelayanan kesehatan yang akan dikembangkan usulan peneliti ini tidak hanya memperhatikan mutu tetapi juga sangat memperhatikan aspek keadilan. Adapun *outcome* dalam usulan penelitian ini adalah memelihara, menjaga dan meningkatkan kualitas pelayanan kesehatan secara berkelanjutan dan berkeadilan pada Faskes Tingkat Pertama dan Rujukan pada Program JKN menuju masyarakat Indonesia sehat. *Outcome* tersebut akan menjadi tujuan jangka panjang usulan penelitian ini yang merupakan muara dari *road map* penelitian ini. Adapun *road map* penelitian secara utuh tergambar pada Gambar 2.1.



Gambar 2.1. Road Map Penelitian

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

## METODE

### 3.1. Pendekatan Penelitian

Penelitian ini menggunakan pendekatan penelitian kualitatif yang dipadukan dengan kuantitatif khususnya jika dilihat dari jenis data dan cara menganalisisnya. Data kuantitatif terutama untuk menentukan nilai faktor lingkungan internal dan eksternal untuk bahan perumusan strategi melalui metode survei. Pendekatan kualitatif digunakan untuk menyusun strategi dan kebijakan pengembangan pengendalian mutu yankes pada era JKN sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan. *Action Research* dilakukan pada melalui penerapan model dan Sistem Informasi Manajemen (SIM) pengendalian mutu yankes pada Era JKN pada tahun ke-2 serta SIM pengendalian persediaan obat dan bahan medis habis pakai di puskesmas pada tahun ke-3, sedangkan strategi dan kebijakan pengembangan pengendalian mutu yankes sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan akan disosialisasikan pada tahun ke-3.

### 3.2. Metode Pengambilan Sampel dan Lokasi Penelitian

Populasi dalam penelitian ini adalah seluruh Kabupaten atau Kota di Provinsi Jawa Timur. Penentuan kabupaten atau kota sebagai sampel penelitian ditentukan berdasarkan teknik *purposive* dengan mempertimbangkan keterwakilan budaya yang ada di Provinsi Jawa Timur [19] dan melihat banyaknya penduduk yang mempunyai keluhan kesehatan berdasarkan data BPS tahun 2017. Berdasarkan pertimbangan tersebut, maka sampel kabupaten atau kota dalam penelitian ini adalah Kabupaten Blitar (mewakili budaya Mataraman dengan tingkat keluhan kesehatan 39,05%), Kabupaten Bondowoso (mewakili budaya Pendalungan dengan tingkat keluhan kesehatan 44,02%), Kabupaten Pamekasan (mewakili Budaya Madura dengan tingkat keluhan kesehatan 36,00%), dan Kabupaten Gresik (mewakili budaya *Arek* dengan tingkat keluhan kesehatan 24,74%).

Adapun penentuan Faskes tingkat pertama (puskesmas) dan rujukan (rumah sakit) dan responden tentang persepsi penilaian faktor internal dan eksternal pengendalian mutu yankes pada era JKN pada masing-masing kabupaten/kota sampel serta informan, dipilih berdasarkan teknik *purposive* dengan mempertimbangkan *criterion based selection*, dimana jumlah faskes, responden, dan informan ditetapkan sendiri oleh peneliti dengan pertimbangan tertentu. Pertimbangan utama penentuan responden dan informan adalah penguasaan informasi dan data yang peneliti perlukan. Sedangkan *action research* (penerapan hasil penelitian) dilakukan di lokasi Mitra Penelitian (Dinkes Kab. Gresik) yaitu di RSUD (Faskes Rujukan) dan seluruh Puskesmas (Faskes Tingkat I) di Kabupaten Gresik.

### 3.3. Pentahapan Penelitian

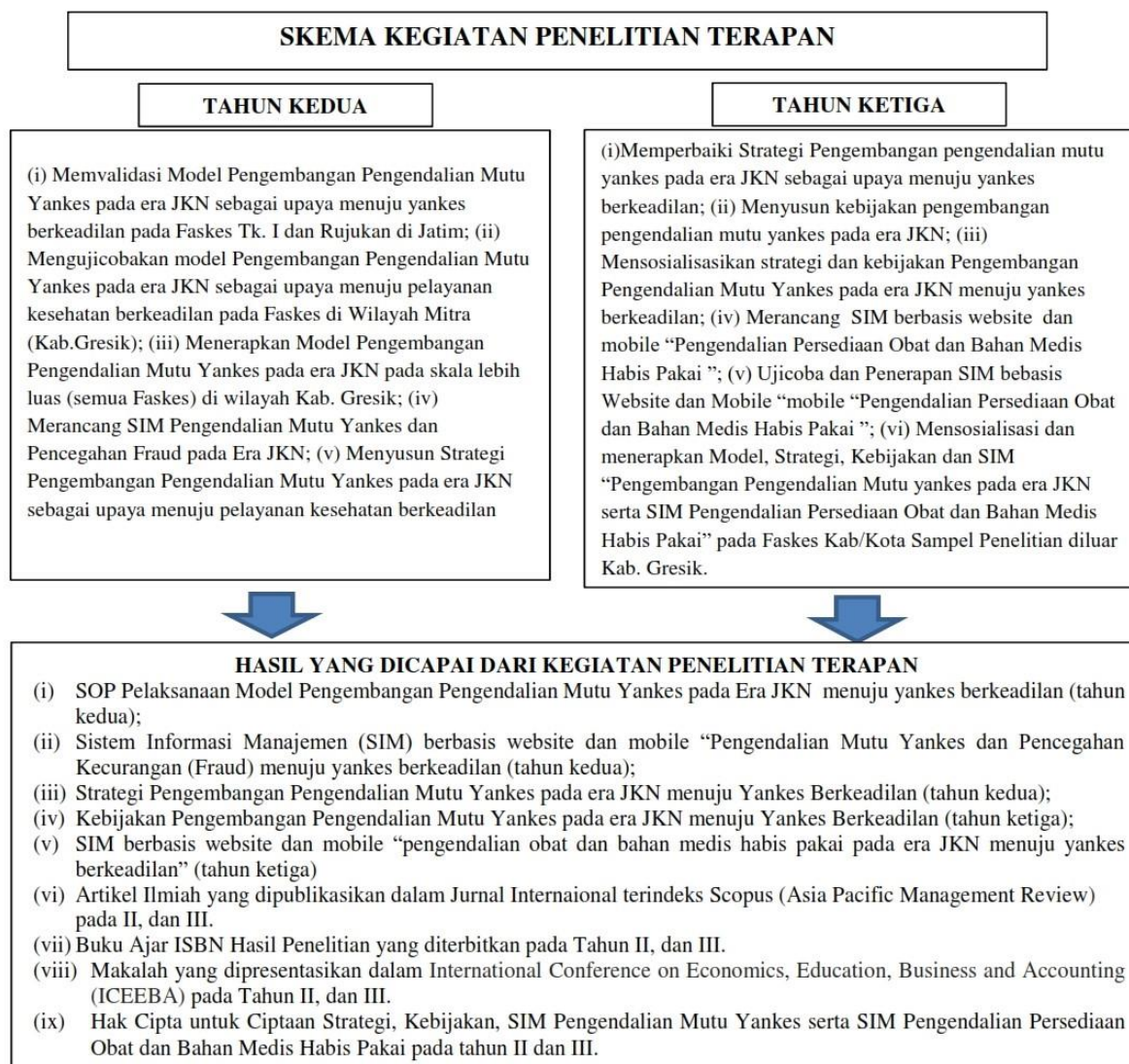
Pentahapan penelitian ini akan diuraikan masing-masing per tahun terkait dengan pelaksanaan penelitian, teknik pengumpulan data, teknik analisis data, luaran dan indikator capaian. Adapun pentahapan penelitian secara lengkap diuraikan pada Tabel 3.1 dan Tabel 3.2.

**Tabel 3.1. Rincian Pentahapan Pelaksanaan Penelitian Terapan Tahun II**

	<b>Teknik Pengumpulan Data, Sumber Data</b>	<b>Metode Analisis Data dan Metode Pelaksanaan Penelitian</b>	<b>Output</b>	<b>Indikator Capaian</b>
<b>Tahun II (Kedua)</b>				
Memvalidasi Model Pengembangan Pengendalian Mutu Yankes pada era JKN sebagai upaya menuju yankes berkeadilan.	-	<i>Peer review</i> oleh pakar Manajemen Pelayanan Kesehatan.	Model Pengembangan Pengendalian mutu pelayanan kesehatan pada era JKN sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan, <b>yang sudah divalidasi</b>	Model Pengembangan Pengendalian mutu pelayanan kesehatan pada era JKN sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan <b>yang siap diterapkan beserta SOP nya.</b>
Mengujicobakan model Pengembangan Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada era JKN sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan, dalam skala kecil	-	Uji Coba, Pelatihan dan Pendampingan model pada faskes tingkat I dan Rujukan masing-masing 1 unit di wilayah Mitra (Dinas Kesehatan Kab. Gresik)	Revisi Model	Revisi Model dan SOP nya yang siap diterapkan pada faskes Tingkat I dan Rujukan di Kabupaten Gresik (wilayah Mitra).
Menerapkan Model Pengembangan Pengendalian Mutu Pelayanan kesehatan pada era JKN pada skala lebih luas (semua Faskes) di wilayah Kab. Gresik.	-	Pelatihan, pendampingan, & monitoring penerapan Model Pengembangan Pengendalian Mutu Pelayanan kesehatan pada era JKN kepada para pengelola Faskes di Kab. Gresik.	Model yang sudah disempurnakan	Model yang sudah yang siap diterapkan pada seluruh Faskes Tingkat Pertama dan Rujukan di Jawa Timur
Membuat program/aplikasi SIM berbasis website dan mobile “Pengendalian Mutu Yankes dan Pencegahan Kecurangan (Fraud) pada era JKN sebagai upaya menuju yankes berkeadilan”	FGD dengan pengelola Dinkes, Faskes dan BPJS	Perancangan website.	SIM berbasis website dan mobile “Pengendalian Mutu Yankes dan Pencegahan Kecurangan (Fraud) pada era JKN sebagai upaya menuju yankes berkeadilan”	SIM berbasis website dan mobile “Pengendalian Mutu Yankes dan Pencegahan Kecurangan (Fraud) pada era JKN sebagai upaya menuju yankes berkeadilan” yang akan diujicoba dan diterapkan.
Mengujicobakan dan menerapkan SIM berbasis website dan mobile “Pengendalian Mutu Yankes dan Pencegahan Kecurangan (Fraud) pada era JKN sebagai upaya menuju yankes berkeadilan”, dalam skala kecil		Uji Coba, Pelatihan dan Pendampingan SIM berbasis website dan mobile “Pengendalian Mutu Yankes dan Pencegahan Kecurangan (Fraud) pada faskes tingkat I dan Rujukan masing-masing 1 unit di wilayah Mitra (Dinas Kesehatan Kab. Gresik)	Revisi SIM berbasis website dan mobile “Pengendalian Mutu Yankes dan Pencegahan Kecurangan (Fraud)	Revisi SIM “Pengendalian Mutu Yankes dan Pencegahan Kecurangan (Fraud) pada era JKN menuju yankes berkeadilan” yang siap diterapkan pada faskes Tingkat I dan Rujukan di Kabupaten Gresik (wilayah Mitra).
Menyusun Strategi Pengembangan Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada era JKN sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan	<i>Indepth interview</i> , kuesioner, dokumentasi, FGD	Analisis Faktor Lingkungan Internal dan Eksternal, Analisis Interaktif, <i>content analysis</i> , <i>existing policy review</i> , dan <i>policy review</i>	Draft Strategi Pengembangan Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada era JKN sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan	Strategi Pengembangan Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada era JKN sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan, yang akan disempurnakan pada tahun ketiga.

**Tabel 3.2. Rincian Pentahapan Pelaksanaan Penelitian Terapan Tahun III**

	<b>Teknik Pengumpulan Data, Sumber Data</b>	<b>Metode Analisis Data dan Metode Pelaksanaan Penelitian</b>	<b>Output</b>	<b>Indikator Capaian</b>
<b>Tahun III (ketiga)</b>				
Memperbaiki Strategi Pengembangan Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada era JKN sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan	<i>Indepth interview</i> , dokumentasi, FGD	Analisis Faktor Lingkungan Internal dan Eksternal, Analisis Interaktif, <i>content analysis</i> (update data), dan <i>policy review</i>	Strategi Pengembangan Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada era JKN sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan yang sudah terevisi	Strategi Pengembangan Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada era JKN sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan yang direkomendasikan kepada Dinkes ke mitra dan Dinkes kab/kota di Jawa Timur
Menyusun Kebijakan Pengembangan Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada era JKN sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan	<i>Indepth interview</i> , dokumentasi, FGD	Analisis Interaktif, <i>content analysis</i> , <i>existing policy review</i> , <i>policy review</i> dan analisis kebijakan.	Draft Kebijakan Pengembangan Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada era JKN sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan	Kebijakan Pengembangan Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada era JKN sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan, yang akan disosialisasikan pada Faskes, Dinkes dan BPJS Kesehatan di Jawa Timur.
Mensosialisasikan Strategi dan kebijakan Pengembangan Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada era JKN sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan	-	Sosialisasi pada Dinas Kesehatan dan Faskes Kab./Kota sampel penelitian di Jawa Timur	Pimpinan Dinkes dan Faskes sampel penelitian di Jawa Timur memahami Strategi dan kebijakan Pengembangan Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada era JKN sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan	Strategi dan kebijakan Pengembangan Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan pada era JKN sebagai upaya menuju pelayanan kesehatan berkeadilan dijadikan acuan untuk pengembangan layanan yankes oleh Dinkes, RSUD dan BPJS Kesehatan.
Membuat program/aplikasi SIM berbasis website dan mobile “Pengendalian Persediaan Obat dan Bahan Medis Habis Pakai”	FGD dengan pengelola Dinkes, Faskes dan BPJS Kesehatan	Perancangan website.	SIM berbasis website dan mobile “Pengendalian Persediaan Obat dan Bahan Medis Habis Pakai”	SIM berbasis website dan mobile “Pengendalian Persediaan Obat dan Bahan Medis Habis Pakai” yang akan diujicoba dan diterapkan.
Ujicoba dan Penerapan SIM berbasis website dan mobile “Pengendalian Persediaan Obat dan Bahan Medis Habis Pakai” di Faskes wil. Mitra (Kab.Gresik)	-	Ujicoba, pelatihan, dan pendampingan kepada pengelola Faskes di kabupaten Gresik (mitra penelitian)	SIM berbasis website dan mobile “Pengendalian Persediaan Obat dan Bahan Medis Habis Pakai” yang sudah diujicoba	SIM berbasis website dan mobile “Pengendalian Persediaan Obat dan Bahan Medis Habis Pakai” yang siap diterapkan di Faskes Kab di Jatim selain Gresik.
Mensosialisasi dan menerapkan Model, Strategi, Kebijakan dan SIM Pengendalian Mutu Yankes serta SIM Pengendalian Persediaan Obat dan Bahan Medis Habis Pakai pada era JKN” pada Faskes Kab/Kota Sampel Penelitian diluar Kab. Gresik.		Sosialisasi, Pelatihan dan Pendampingan	Faskes pada Kab/Kota Sampel Penelitian di Jawa Timur di luar Gresik memahami dan siap menerapkan model dan SIM.	Model, Strategi, Kebijakan dan SIM Pengendalian Mutu Yankes serta SIM Pengendalian Persediaan Obat dan Bahan Medis Habis Pakai sudah diterapkan oleh Faskes di Kab/Kota Sampel Penelitian di Jawa Timur.



Gambar 3.1. Skema Kegiatan Penelitian Terapan

Tabel 3.3 Susunan Organisasi Tim Peneliti dan Uraian Pembagian Tugas

No	Nama/NIDN	Instansi Asal	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1	Dr. Nugroho Mardi Wibowo, SE, M.Si. / 0006056901	Universitas Wijaya Putra	Manajemen Strategi dan Pemasaran	15	Menyusun proposal, mengkoordinir pengumpulan, pengolahan dan analisis data, bertanggung jawab menyusun laporan, menyusun naskah publikasi ke Jurnal Ilmiah, buku hasil penelitian dan makalah seminar, merumuskan strategi dan kebijakan pengembangan pengendalian mutu pelayanan kesehatan pada era JKN menuju pelayanan kesehatan berkeadilan dan output penelitian lainnya, serta <i>action research</i> .
2.	Dr. Woro Utari, SE., MM. / 0010106702	Universitas Wijaya Putra	Manajemen Pemasaran	13	Mengumpulkan data, mengolah data, menganalisis data, membantu untuk menyusun laporan, membantu untuk merumuskan Strategi dan kebijakan pengembangan pengendalian mutu pelayanan kesehatan pada era JKN menuju pelayanan kesehatan berkeadilan.
3	Dr. Abdul Muhith, S.Kep., Ns. / 0712037901	Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Majapahit	Manajemen Keperawatan	12	Mengumpulkan data, mengolah data, menganalisis data, membantu untuk menyusun laporan, membantu untuk merumuskan kebijakan pengembangan pengendalian mutu yankes pada era JKN menuju yankes berkeadilan. Merancang SIM pengendalian persediaan obat dan bahan medis habis pakai.
4.	Yuyun Widiastuti, SE., MM./ 0725116702	Universitas Wijaya Putra	Manajemen	12	Mengumpulkan data, mengolah data, menganalisis data, membantu untuk identifikasi faktor internal dan eksternal guna merumuskan strategi. Menyiapkan SIM berbasis website dan mobile “pengendalian mutu yankes pada era JKN menuju yankes berkeadilan”

Jadwal penelitian disusun dengan mengisi langsung tabel berikut dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai banyaknya kegiatan.

JADWAL

Tahun ke-1

No	Nama Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Tahun ke-2

No	Nama Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Persiapan dan Penyempurnaan Proposal		■										
2	Pengurusan ijin Penelitian			■									
3	Penyusunan Instrumen Penelitian dan Materi/Pedoman Wawancara				■								
4	Pengambilan Data				■	■							
5	Tabulasi dan Pengolahan Data					■	■						
6	Validasi, Uji coba, dan penerapan Model Pengembangan Pengendalian Mutu Yankes era JKN menuju Yankes Berkeadilan					■	■	■	■	■			
7	Merancang dan uji coba SIM Pengendalian Mutu Yankes dan Pencegahan Fraud pada Era JKN menuju yankes berkeadilan						■	■	■	■			
8	Menyusun Strategi Pengembangan Pengendalian Mutu Yankes Era JKN Menuju Yankes Berkeadilan						■	■	■	■			
9	Penyusunan Laporan Kemajuan								■	■			
10	Penyusunan Artikel dan Makalah hasil Penelitian								■	■	■		
11	Seminar Hasil Internal										■		
12	Penyusunan Buku Ajar Hasil Penelitian							■	■	■			
13	Penyusunan Laporan Akhir										■	■	
14	Penyerahan dan pengiriman (pengunggahan) Laporan Akhir ke DRPM dan Instansi Terkait											■	

Tahun ke-3

No	Nama Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Persiapan dan Penyempurnaan Proposal		■										
2	Pengurusan ijin Penelitian			■									
3	Penyusunan Instrumen Penelitian dan Materi/Pedoman Wawancara				■								
4	Pengambilan Data				■	■							
5	Tabulasi dan Pengolahan Data					■	■						
6	Memperbaiki Strategi Pengembangan Pengendalian Mutu Yankes era JKN menuju Yankes Berkeadilan.						■	■					
7	Menyusun Kebijakan Pengembangan Pengendalian Mutu Yankes Era JKN Menuju Yankes Berkeadilan						■	■					

No	Nama Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8	Merancang, ujicoba dan menerapkan SIM Pengendalian Obat dan Bahan Medis habis pakai												
9	Sosialisasi Strategi dan Kebijakan Pengembangan Pengendalian Mutu Yankes Era JKN Menuju Yankes Berkeadilan												
10	Sosialisasi dan menerapkan model, SIM Pengendalian Mutu yankes dan Fraud, SIM Pengendalian Persediaan Obat dan bahan medis habis pakai, pada Faskes Sampel Penelitian di luar Kab. Gresik												
11	Penyusunan Laporan Kemajuan												
12	Penyusunan Artikel dan Makalah hasil Penelitian												
13	Seminar Hasil Internal												
14	Penyusunan Buku Ajar Hasil Penelitian												
15	Penyusunan Laporan Akhir												
16	Penyerahan dan pengiriman (pengunggahan) Laporan Akhir ke DRPM dan Instansi Terkait												

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

#### DAFTAR PUSTAKA

- [1] Arafah, N.M.R. 2016. Healthcare Quality Maturity Assessment Model Based on Quality Drivers. *International Journal of Health Care Quality Assurance* 29(3): 1-19.
- [2] **Wibowo, N.M.,** D.L. Panglipursari, Y. Widiastuti dan R. Hasibuan. **2014.** *Model dan Strategi Pengembangan Pelayanan Kesehatan Berbasis Service Delivery System pada Puskesmas Rawat Inap di Provinsi Jawa Timur.* Laporan Pendahuluan Tahun II Penelitian Hibah Bersaing. LPPM Universitas Wijaya Putra Surabaya.
- [3] Mosadeghrad, A.M. 2014. Why TQM does not work in healthcare organisations, *International Journal of Health Care Quality Assurance.* 27(4): 320-335.
- [4] **Wibowo, N.M.,** R. Hasibuan, Y. Widiastuti, dan D.L. Panglipursari. **2015.** Pengembangan Model dan Kebijakan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Miskin Berbasis **Berkeadilan** pada Wilayah Kantong Kemiskinan di Jawa Timur (Sebagai Upaya Pengentasan Kemiskinan Dalam Pencapaian RPJMN 2015-2019) Laporan Akhir Tahun I Penelitian Strategis Nasional. LPPM Universitas Wijaya Putra Surabaya.
- [5] **Wibowo, N.M.,** R. Hasibuan, Y. Widiastuti, dan D.L. Panglipursari. 2016b. Pengembangan Model dan Kebijakan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Miskin Berbasis **Berkeadilan** pada Wilayah Kantong Kemiskinan di Jawa Timur (Sebagai Upaya Pengentasan Kemiskinan Dalam Pencapaian RPJMN 2015-2019) Laporan Akhir Tahun II Penelitian Strategis Nasional. LPPM Universitas Wijaya Putra Surabaya.
- [6] Nikbin, D., I. Ismail, M. Marimuthu, dan H. Armesh. 2012. Perceived Justice in Service Recovery and Switching Intention. *Management Research Review* 35(3/4): 309-325.
- [7] Kwun, O. dan K.A. Alshare. 2007. The Impact of Fairness on User's Satisfaction with the IS Departement. *Academy of Information and Management Sciences Journal.* 10 (1):47-64.
- [8] Holloway, B.B., S. Wang dan S.E. Beatty. 2009, Betrayal? Relationship quality implications in service recovery. *Journal of Services Marketing* 23(6): 385-96.



YAYASAN KESEJAHTERAAN WARGA KESEHATAN (YKWK) KABUPATEN MOJOKERTO  
**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN MAJAPAHIT**  
Ijin Penyelenggara : SK Mendiknas RI No : 09/D/O/2004 Tanggal 05 Januari 2004

Program Studi \* S-1 Ilmu Keperawatan (Terakreditasi B : No. SK 0004/LAM-PTKes/Akr.Bd/Sar/II/2016)  
\* S-1 Ilmu Kesehatan Masyarakat (Terakreditasi B : No. SK 0686/LAM-PTKes/Akr/Sar/VI/2016)  
\* Profesi Ners (Terakreditasi B : No. SK 0005/LAM-PTKes/Akr.Bd/Pro/II/2016)  
\* D3 Kebidanan (Terakreditasi B LAM-PT Nomor 0238/LAM-PTKes/Akr/Dip/IV/2017)  
\* D3 Keperawatan (Terakreditasi LAM-PT Nomor 0192/LAM-PTKes/Akr/Dip/XII/2015)

Kampus : Jl. Raya Gayaman Km. 2 Mojoanyar Mojokerto 61364  
Telp. (0321) 329915 Fax. (0321) 331736 email : majapahit.stikes@yahoo.co.id

**SURAT TUGAS**  
**Nomor : 06/P/SM-LPPM/2018**

Dasar : 1. Kepentingan Dinas  
2. Penelitian Strategi Nasional Institusi Dana Hibah DPRM Tahun 2018-2020

Ketua LPPM Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Majapahit memberikan tugas kepada :

No.	Nama	NIK/NIDN	Jabatan
1.	Dr. Abdul Muhith	220 250 097 / 0712037901	Dosen

Kegiatan : Anggota Tim Pada Penelitian Strategi Nasional Institusi "Pengembangan Model dan Strategi Pengendalian Mutu Pelayanan Kesehatan Berkeadilan Pada Faskes Tingkat Pertama dan Rujukan Di Jawa Timur

Waktu : 06 Januari 2018 – 30 Desember 2020

Lokasi Penelitian : Kabupaten Bondowoso, Kabupaten Situbondo, Kabupaten Blitar, Kabupaten Pamekasan, Kabupaten Gresik, Dinas Kesehatan Prov. Jatim, BPJS Jawa Timur, Bappeprov. Jatim

Surat Tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab dan melaporkan hasil pelaksanaan kegiatannya kepada Ketua LPPM Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Majapahit setelah kegiatan selesai.



Mojokerto, 05 Januari 2018

Ketua LPPM,

Dwi Helynarti Syurandhari, S.Si., S.KM., M.Kes.  
NIK/NIDN. 220 250 010 / 0707127804